



# แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566



เอกสารลำดับที่ 1/2566

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานนิเทศการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื้อหาสาระ ประกอบด้วย บทนำ ทิศทางและแนวทางการพัฒนา วิธีดำเนินการ การขับเคลื่อนแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลสู่การปฏิบัติ และการรายงานแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพื่อให้การนิเทศการศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ผลการนิเทศ ติดตาม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์ ส่งผลให้ผู้เรียนทุกระดับ ทุกประเภท สามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ขอขอบคุณกลุ่มงานนิเทศการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการจัดทำแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นแนวทางสำหรับศึกษานิเทศก์และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกรนิเทศการศึกษาได้เป็นอย่างดี

(นายณรงค์ นาคชัยยะ)

ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ง
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความสำคัญของการนิเทศ	1
หลักการตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	2
จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	3
การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ	6
หลักการนิเทศการศึกษา	7
ความจำเป็นในการนิเทศการศึกษา	9
วัตถุประสงค์	9
เป้าหมาย	9
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	11
ขอบเขตของการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	11
ส่วนที่ 2 ทิศทางและแนวทางการพัฒนา	12
วิสัยทัศน์ (VISION) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	12
วิสัยทัศน์ (VISION) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	12
พันธกิจ (MISSION)	12
จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคขององค์กร	12
แนวทางการพัฒนาการนิเทศ	13
แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)	13
ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์	15
กระบวนการนิเทศ (Supervisory Process)	24
ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการ	29
กลุ่มเป้าหมาย	29
แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	29
ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	31
เครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	80
ส่วนที่ 4 การขับเคลื่อนแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สู่การปฏิบัติ	81
ส่วนที่ 5 การรายงานแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	82

## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
การเผยแพร่	82
บรรณานุกรม	83
ภาคผนวก	84
แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)	85
นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
แบบสังเกตชั้นเรียน	87
แบบสะท้อนคิดการชี้แนะ	89
แบบตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การสอบ O-NET ปีการศึกษา 2565 สำนักงานศึกษาธิการ	91
จังหวัดนครสวรรค์	
แบบนิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบ	92
และการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา (ระดับสถานศึกษา)	
แบบตรวจเยี่ยมสนามสอบการใช้เครื่องมือมาตรฐานเพื่อใช้วินิจฉัยความสามารถด้านการอ่าน	94
(RT) ของผู้เรียน Reading Test ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 สำนักงานศึกษาธิการ	
จังหวัดนครสวรรค์	
แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเอกชน	95
แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวง	103
ศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
แบบตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	114
ปีการศึกษา 2565 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	
แบบนิเทศ ติดตามการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา ประจำปี	115
งบประมาณ พ.ศ. 2566	
แบบบันทึกการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพ	121
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	
แบบนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต	129
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	
แบบสังเกตการจัดกระบวนการเรียนรู้เพศวิถี (บันทึกการนิเทศ)	131
แบบนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา	135
แบบนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา	139
แบบนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	145
ของโรงเรียนเอกชนในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	
คณะผู้จัดทำ	147

## สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา	35
2 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)	37
3 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบ และแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา	41
4 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล โครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนอง พระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์	42
5 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล โครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านระดับ การศึกษาภาคบังคับ (RT)	43
6 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกัน คุณภาพการศึกษา	45
7 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566	46
8 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการโครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565	49
9 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียงและการประเมิน โรงเรียนที่ขอรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงในระดับจังหวัด	51
10 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัย ในระดับพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	53
11 แผนนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	56
12 แผนการนิเทศการจัดการกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษา	66
13 แผนการนิเทศการจัดการกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา	71
14 แผนการนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	73
15 แผนการนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อน การยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของ คณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)	74
16 แผนการนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)	77

## ส่วนที่ 1 บทนำ

### 1. ความเป็นมาและความสำคัญของการนิเทศ

การนิเทศการศึกษานับเป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งของกระบวนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้ประสบผลสำเร็จ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบ 3 ประการ คือ กระบวนการบริหารการศึกษา กระบวนการเรียนการสอน และกระบวนการนิเทศการศึกษา สำหรับกระบวนการนิเทศการศึกษา เป็นกระบวนการที่ผู้นิเทศใช้กระตุ้น ริเริ่ม ร่วมคิด ร่วมทำ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้สูงขึ้นตรงตามสภาพความต้องการที่แท้จริงของการพัฒนา โดยผ่านครูผู้สอนและผู้บริหารโรงเรียน รวมทั้งได้มีการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน ศึกษา ค้นคว้า เทคนิควิธีการนิเทศทั้งระบบการนิเทศภายใน และภายนอกให้มีประสิทธิภาพ

ภารกิจหลักของศึกษานิเทศก์ คือ การช่วยเหลือ แนะนำ ส่งเสริม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเกี่ยวข้องทั้งงานหลายด้านและบุคลากรหลายฝ่าย โดยผู้นิเทศ ต้องทำหน้าที่ตามบทบาทสำคัญ ดังนี้ 1) การเป็นผู้ประสาน (Coordinator) เช่น ประสานงานระหว่าง หน่วยงานต้นสังกัดกับโรงเรียน ประสานให้ครูแต่ละระดับให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ประสานชุมชน ผู้ปกครองกับครู เป็นต้น 2) การเป็นที่ปรึกษา (Consultant) โดยเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำแก่ครู และผู้บริหารนิเทศทั่วไป 3) การเป็น ผู้นำกลุ่ม (Group Leader) คือต้องรู้วิธีที่จะทำงานร่วมกับกลุ่ม ให้ประสบผลสำเร็จ และ 4) การเป็นผู้ประเมิน (Evaluator) ได้แก่ เป็นผู้ประเมินผลหลักสูตร ประเมินผล การจัดการเรียนการสอนประเมินคุณภาพผู้เรียน ในสมรรถนะต่างๆ เป็นต้น

การนิเทศการศึกษาที่จะประสบความสำเร็จ จึงจำเป็นต้องใช้บทบาทที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ขึ้นอยู่กับเรื่องทีนิเทศ ความถนัด และประสบการณ์ของศึกษานิเทศก์โดยปฏิบัติอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 19/2560 เรื่อง ปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาค ของกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้ว่ากลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และแนะแนวการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท รวมทั้งติดตามและประเมินผล ระบบบริหารและการจัดการศึกษา

สอดคล้องกับประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงาน ศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2560 โดยข้อ 4.5 ได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้

- 1) รับผิดชอบงานธุรการของคณะอนุกรรมการบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปฏิบัติราชการที่เป็นไปตามอำนาจและหน้าที่ของ กศจ. และตามที่ กศจ. มอบหมาย
- 2) ขับเคลื่อน ประสานงาน เร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการศึกษา ของหน่วยงานทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่รับผิดชอบ
- 3) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ การนิเทศ และแนะแนว การศึกษา ทุกระดับและทุกประเภท รวมทั้งติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- 4) ประสานและสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

5) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำแผนการรองรับการ ตรวจราชการ และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง ในการตรวจราชการ ติดตาม และประเมินผลตามนโยบายและแผนการตรวจราชการของกระทรวง

6) ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

7) สั่งการ กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงาน และสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ชาติ

8) จัดทำกรอบผลการปฏิบัติงานและกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานในลักษณะตัวชี้วัดร่วม ของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด

9) ขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

10) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย โดยคณะกรรมการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ตามคำสั่ง กระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป. 1314/2561 สั่ง ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้วิเคราะห์หน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล โดยได้แบ่งโครงสร้างของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ออกเป็น 5 กลุ่มงาน ดังนี้

- 1) กลุ่มงานสนับสนุนการตรวจราชการ
- 2) กลุ่มงานบูรณาการการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
- 3) กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
- 4) กลุ่มงานบริหารราชการเชิงยุทธศาสตร์
- 5) กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

### หลักการตามนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ

กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

1) สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

2) สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3) ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษา ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

### จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

#### 1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกัน จากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการ ด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการ จัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวก และสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรม ที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

#### 2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิด แบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่



2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย และแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับ ผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์ เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ ด้านต่าง ๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูล ในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการ ร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเปราะบาง พิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสม หน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้น เพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผน และการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

#### 6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งาน เครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลัก ความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### 7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรองรับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

#### การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการทราบ ตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงาน ต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการ อยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

## หลักการนิเทศการศึกษา

หลักสำคัญของการนิเทศ มีหลักการหรือกฎเกณฑ์ที่ยึดถือในการปฏิบัติดังต่อไปนี้

สจ๊วต อูทรานันท์ (2530) ได้กล่าวถึงหลักการนิเทศไว้ 3 ประการ เพื่อเป็นพื้นฐาน สำหรับการนิเทศการศึกษา ดังนี้

หลักการที่ 1 การนิเทศการศึกษาเป็น “กระบวนการ” ทำงานร่วมกันระหว่าง ผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ กล่าวคือคำว่า “กระบวนการ” จะมีความหมายครอบคลุมถึงการทำงานเป็นขั้นตอน มีความต่อเนื่อง ไม่หยุดนิ่ง และมีความเกี่ยวข้องของปฏิสัมพันธ์ในหมู่ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่พึงประสงค์ของการนิเทศการศึกษา

หลักการที่ 2 การนิเทศศึกษามีเป้าหมายอยู่ที่คุณภาพของนักเรียน แต่การดำเนินงานนั้น จะกระทำ โดยผ่าน “ตัวกลาง” คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา กล่าวคือ การนิเทศการศึกษาจะดำเนินการ โดยผ่านครูและ บุคลากรทางการศึกษา ไม่ใช่ดำเนินการกับนักเรียนโดยตรงเป็นการทำงานร่วมกับครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียน

หลักการที่ 3 การนิเทศศึกษานับบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตย กล่าวคือ กระบวนการนิเทศ การศึกษาไม่ได้มองเฉพาะบรรยากาศแห่งการทำงานร่วมกันเท่านั้น แต่จะรวมถึงการยอมรับซึ่งกันและกัน การเปลี่ยนบทบาทในฐานะผู้นำและผู้ตาม และความรับผิดชอบต่อผลงานร่วมกันด้วย

Burton and Brueckner (1995) ได้กำหนดหลักการนิเทศการศึกษาไว้ดังนี้

1. การนิเทศการศึกษาควรมีความถูกต้องตามหลักวิชา (Theoretically Sound)

1.1 การนิเทศควรจะเป็นไปตามค่านิยม วัตถุประสงค์และนโยบาย ซึ่งเกี่ยวข้องอยู่กับการนั้น โดยเฉพาะ

1.2 การนิเทศควรจะเป็นไปตามความเป็นจริงและตามกฎเกณฑ์ของเรื่องนั้น ๆ

1.3 การนิเทศควรจะวิวัฒนาการทั้งทางด้านเครื่องมือและกลวิธีโดยมีจุดมุ่งหมาย และนโยบาย

ที่แน่นอน

2. การนิเทศการศึกษาควรจะเป็นวิทยาศาสตร์ (Scientific) การนิเทศควรเป็นไปอย่างมีลำดับ มีระเบียบ และมีวิธีการในการศึกษาปรับปรุง และประเมินผล สิ่งต่าง ๆ ภายในขอบเขตของงานนั้น ทั้งนี้ย่อมหมายรวมทั้งด้านกระบวนการนิเทศและบรรดาอุปกรณ์ที่ใช้ในการนิเทศด้วย

3. การนิเทศการศึกษาควรเป็นประชาธิปไตย(Democracy) การนิเทศการศึกษาจะต้องเคารพในความแตกต่างของบุคคล เน้นความร่วมมือร่วมใจกันในการดำเนินงาน และใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานนั้นไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

4. การนิเทศการศึกษาควรจะเป็นการสร้างสรรค์(Creative) การนิเทศการศึกษาควรเป็นการแสวงหาความสามารถพิเศษของบุคคล แล้วเปิดโอกาสให้ได้ แสดงออกและพัฒนาความสามารถเหล่านั้นอย่างเต็มที่

Briggs and Justman (1952) ได้เสนอหลักการนิเทศสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

1. การนิเทศการศึกษาต้องเป็นประชาธิปไตย

2. การนิเทศการศึกษาจะต้องเป็นการส่งเสริม และการสร้างสรรค์

3. การนิเทศการศึกษาควรจะต้องอาศัยความร่วมมือของวิทยากรหลายคนมากกว่าที่จะแบ่งผู้นิเทศ ออกเป็นรายบุคคล

4. การนิเทศการศึกษาควรตั้งอยู่บนรากฐานของการพัฒนาวิชาชีพมากกว่าจะเป็นความสัมพันธ์ส่วนบุคคล

5. การนิเทศการศึกษาจะต้องคำนึงถึงความถนัดของแต่ละบุคคล
  6. จุดมุ่งหมายสูงสุดของการนิเทศการศึกษา คือ หาทางช่วยให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความสามารถตามความมุ่งหมายของการศึกษา
  7. การนิเทศการศึกษาจะต้องเกี่ยวข้องกับองค์อยู่กับการส่งเสริมความรู้สึกรอบอุ้มให้แก่ครูและการสร้าง มนุษย์สัมพันธ์อันดีระหว่างหมู่คณะ
  8. การนิเทศการศึกษาคควรเริ่มต้นจากสภาพการณ์ปัจจุบันที่กำลังประสบอยู่
  9. การนิเทศการศึกษาคควรเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้า และความพยายามของครูให้สูงขึ้น
  10. การนิเทศการศึกษาคควรเป็นการส่งเสริมและปรับปรุงสมรรถวิสัย ทักษะคติและข้อคิดเห็นของครู ให้ถูกต้อง
  11. การนิเทศการศึกษา พยายามหลีกเลี่ยงการกระทำอย่างเป็นทางการมาก ๆ
  12. การนิเทศการศึกษาคควรใช้เครื่องมือและกลวิธีง่าย ๆ
  13. การนิเทศการศึกษาคควรตั้งอยู่บนหลักการและเหตุผล
  14. การนิเทศการศึกษาคควรมีจุดมุ่งหมายที่แน่นอน และสามารถประเมินผลได้ด้วยตนเอง
- Wiles (2004) ได้เสนอแนะหลักการนิเทศการศึกษา ดังนี้
1. ให้ความสำคัญกับครูทุกคนและทำให้เห็นว่าต้องการความช่วยเหลือจากเขา
  2. แผนงานหรือความเจริญก้าวหน้าเป็นผลจากการทำงานเป็นทีม
  3. หาโอกาสพบปะสังสรรค์เป็นกันเองกับครูโดยสม่ำเสมอ
  4. เปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นและส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่ม
  5. เป็นมิตรไมตรีกับบุคคลทั่วไป
  6. ปรึกษากับหมู่คณะเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงใด ๆ อันจะพึงมี
  7. พิจารณาสภาพที่เป็นปัญหาของสมาชิก อาจจะซักถามสัมภาษณ์หรือให้คณะครูเสนอปัญหาที่อยู่ในความสนใจร่วมกัน
  8. หากศึกษานิเทศก์กระฉับกระเฉงมีชีวิตชีวา หมู่คณะย่อมจะเป็นเช่นกัน
  9. บทบาทการนำของศึกษานิเทศก์คือ การประสานงานและการช่วยเหลือทางวิชาการ
  10. ฟังมากกว่าพูด
  11. การปฏิบัติงานเริ่มด้วยปัญหาของสมาชิก
  12. วางแผนปฏิบัติงานของหมู่คณะไว้
  13. ตำแหน่งหน้าที่ที่มีได้ทำให้ศึกษานิเทศก์ต้องเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม หรือความเป็นมิตรไมตรีกับหมู่คณะต้องชะงักงัน
  14. พยายามใช้ประสบการณ์ด้านความสามารถต่าง ๆ ของครูอาวุโสให้เกิดประโยชน์ในการนิเทศมากที่สุด
  15. ตัดสินใจแน่วแน่ทันต่อเหตุการณ์
  16. เอาใจใส่รู้งานในหน้าที่ดี
  17. สำรองและปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ
  18. สนใจในสวัสดิภาพของสมาชิก
  19. มีความรับผิดชอบ ปลูกฝังความรับผิดชอบต่อให้แก่หมู่คณะ
  20. สนใจในสวัสดิภาพของสมาชิก

## ความจำเป็นในการนิเทศการศึกษา

อัญชลี ธรรมะวิธิกุล (2009) ได้กล่าวถึงความจำเป็นในการนิเทศการศึกษาไว้ดังนี้

1. สภาพสังคมเปลี่ยนไปทุกขณะ การศึกษาจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมด้วยการนิเทศการศึกษาจะช่วยให้เกิดความเปลี่ยนแปลงขึ้นในองค์การที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
  2. ความรู้ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพิ่มขึ้นโดยไม่หยุดยั้ง แม้แนวคิดในเรื่องการจัดกระบวนการเรียนรู้ ก็เกิดขึ้นใหม่อยู่ตลอดเวลา การนิเทศการศึกษาจะช่วยให้ครุมีความรู้ทันสมัยอยู่เสมอ
  3. การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาขึ้น จำเป็นต้องได้รับการชี้แนะหรือการนิเทศการศึกษาจากผู้ชำนาญการโดยเฉพาะ จึงจะทำให้แก้ไขปัญหาได้สำเร็จลุล่วง
  4. การศึกษาของประเทศเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติจะต้องมีการควบคุมดูแลด้วยระบบการนิเทศการศึกษา
  5. การศึกษาเป็นกิจกรรมที่ซับซ้อน จำเป็นที่จะต้องมีการนิเทศ เพื่อเป็นการให้บริการแก่ครูที่มีความสามารถต่างกัน
  6. การนิเทศการศึกษาเป็นงานที่มีความจำเป็นต่อความเจริญงอกงามของครูแม้ว่าครูจะได้รับการฝึกฝนมาอย่างดีแล้วก็ตาม แต่ครูก็ต้องปรับปรุงฝึกฝนตนเองอยู่เสมอในขณะที่ทำงานในสถานการณืจริง
  7. การนิเทศการศึกษา มีความจำเป็นต่อการช่วยเหลือครูในการเตรียมการจัดกิจกรรม
  8. การนิเทศการศึกษามีความจำเป็นต่อการทำให้ครูเป็นบุคคลที่ทันสมัยอยู่เสมอ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่มีอยู่เสมอ
- ด้วยเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น ผู้มีหน้าที่นเทศจึงควรจะต้องจัดดำเนินการ เพื่อช่วยเหลือครูให้มีความสามารถในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทำให้ครูก้าวทันโลกที่กำลังเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างเต็มที่

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อบูรณาการการนิเทศ การติดตาม และการประเมินผลการจัดการศึกษาของส่วนราชการ หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ในจังหวัดนครสวรรค์
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของจังหวัดนครสวรรค์

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 12 หน่วยงาน ได้แก่

- 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 1
- 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 2
- 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
- 4) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาานครสวรรค์
- 5) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- 6) สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- 7) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 8) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 9) สำนักงานพระพุทธศาสนา

- 10) สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
- 11) สถาบันการพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- 12) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

### 3.1.2 สถานศึกษากลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ

- 1) โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษา จำนวน 6 โรงเรียน
- 2) โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565 จำนวน 50 โรงเรียน
- 3) โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา จำนวน 2 โรงเรียน
- 4) โครงการสนองพระราชดำริ อ.พ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์
- 5) โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านระดับการศึกษาภาคบังคับ
- 6) โครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 50 โรงเรียน
- 7) โครงการ “ตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์” สนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการตามนโยบายการตรวจราชการของรัฐ และกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 30 โรงเรียน
- 8) โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565
- 9) โครงการการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียง จำนวน 10 โรงเรียน
- 10) โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 30 โรงเรียน
- 11) การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
- 12) การนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษา
- 13) การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา
- 14) การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
- 15) การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)
- 16) การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ได้บูรณาการการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษาของส่วนราชการ หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ในจังหวัด นครสวรรค์

2) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ มีข้อมูลสารสนเทศด้านการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของจังหวัดนครสวรรค์

### 4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

4.1 สถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับการนิเทศ ติดตาม อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

4.2 สถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของการนิเทศ ติดตาม ร้อยละ 50 ขึ้นไป

### 5. ขอบเขตของการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566



## ส่วนที่ 2

### ทิศทางและแนวทางการพัฒนา

#### วิสัยทัศน์ (VISION) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ มุ่งส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระดับ และทุกประเภท ให้มีคุณภาพ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาคุณภาพชีวิต โดยยึดหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### วิสัยทัศน์ (VISION) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล มุ่งนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ทุกระดับ ทุกประเภท เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

#### พันธกิจ (MISSION)

1. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาสถานศึกษาให้มีระบบการประกันคุณภาพเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
3. ส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
4. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

#### จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ โดยกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ได้ร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระบบงาน ภาระงาน และงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปพัฒนาให้ตรงกับปัญหาและความต้องการเมื่อทำ SWOT Analysis ผลปรากฏ ดังนี้

##### จุดแข็ง (Strength)

1. มีความรู้ความสามารถตรงตามสาขาและมีประสบการณ์ด้านนิเทศ
2. การทำงานเป็นทีม
3. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
4. มีความกระตือรือร้น
5. มีความรับผิดชอบ
6. มีมนุษยสัมพันธ์ดีและเป็นกัลยาณมิตร
7. การบริหารแบบมีส่วนร่วม
8. มีวัสดุอุปกรณ์พร้อมใช้งานและทันสมัย
9. ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา
10. ใช้เทคโนโลยีในการทำงานที่ทันสมัยและเหมาะสม

##### จุดอ่อน (Weakness)

1. ศึกษานิเทศก์ไม่ครบตามกรอบอัตรากำลัง

##### โอกาส (Opportunity)

1. ได้รับความร่วมมือในการทำงานจากหน่วยงานต่าง ๆ
2. มีการทำงานแบบบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ

### อุปสรรค (Threat)

1. สถานที่ทำงานคับแคบ และสถานที่จอดรถไม่เพียงพอ
2. ขาดพาหนะในการเดินทางไปนิเทศ
3. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ Covid - 19
4. ไม่มีระบบ E-office กลางที่เชื่อมโยงถึงกัน
5. โครงสร้างการบริหารงานไม่เหมาะสม
6. งบประมาณสนับสนุนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ไม่เพียงพอ
7. ได้รับการสนับสนุนการพัฒนาจากหน่วยงานต้นสังกัดน้อย
8. ต้องรับผิดชอบภาระงานอื่น ๆ นอกเหนือจากงานนิเทศ

### แนวทางการพัฒนาการนิเทศ

1. ส่งเสริมการนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
2. พัฒนาการนิเทศด้วยกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
3. ส่งเสริมการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีคุณธรรม
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการนิเทศเพื่อพัฒนาและบูรณาการในการจัดการศึกษาของจังหวัดนครสวรรค์
5. พัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ทุกระดับ ทุกประเภท ให้มีประสิทธิภาพ

### แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2579)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ (2560) ได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลักที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติมีเป้าหมายดังนี้

- 1.1 คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 1.2 คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.3 คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

#### ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

- 2.1 กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- 2.2 สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
- 2.3 การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

### **ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมายดังนี้**

3.1 ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3.2 คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

3.3 สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

3.4 แหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

3.5 ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

3.6 ระบบการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล

3.7 ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

### **ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้**

4.1 ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

4.2 การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

4.3 ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

### **ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมาย ดังนี้**

5.1 คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

5.2 หลักสูตร แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### **ยุทธศาสตร์ที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมายดังนี้**

6.1 โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัวชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

6.2 ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

6.3 ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

6.4 กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

6.5 ระบบบริหารงานบุคคลของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

**ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์**  
**ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา : หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์**  
**ปีการศึกษา 2565 จำแนกตามสังกัด**

ที่	สังกัด	จำนวนสถานศึกษา	
		สถานศึกษา (แห่ง)	นักเรียน (คน)
1	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	536	94,152
2	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	51	29,146
3	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	16	12,745
4	สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครสวรรค์	9	898
5	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	321	16,953
6	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	11	12,714
7	สถานศึกษาที่เปิดสอนในระดับอุดมศึกษา	6	11,080
8	โรงเรียนลักษณะพิเศษ และ Home School	13	904
<b>รวมทุกสังกัด</b>		<b>963</b>	<b>178,592</b>

แหล่งที่มา : ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา และสำรวจจากหน่วยงานปีการศึกษา 2565

**จำนวนสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู นักเรียน ห้องเรียน**  
**จำแนกตามหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์**

ที่	หน่วยงาน ทางการศึกษา	จำนวน			
		สถานศึกษา (แห่ง)	ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	นักเรียน (คน)
1	สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)				
	1.1 สพป.นครสวรรค์ เขต 1	156	134	1,473	19,025
	1.2 สพป.นครสวรรค์ เขต 2	145	124	1,881	20,560
	1.3 สพป.นครสวรรค์ เขต 3	196	153	1,830	20,053
	1.4 สพม.42 (เฉพาะนครสวรรค์)	37	50	2,142	33,786
	1.5 สศศ.นครสวรรค์	2	5	152	728
<b>รวม</b>		<b>536</b>	<b>466</b>	<b>7,478</b>	<b>94,152</b>

แหล่งที่มา : ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ที่	หน่วยงาน ทางการศึกษา	จำนวนนักเรียน				จำนวน ครู (คน)
		อนุบาล (คน)	ประถมศึกษา (คน)	มัธยมศึกษา (คน)	รวม (คน)	
2	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน					
	2.1 เซนต์โยเซฟนครสวรรค์	443	1,393	1,127	2,963	234
	2.2 เพ็ชรจินดาวิทยา	125	343	94	562	78
	2.3 เยาวชนพัฒนา	208	586	213	1,007	93
	2.4 เศรษฐวิทย์ศึกษา	31	-	-	31	6
	2.5 แสงสวรรค์	56	-	-	56	8
	2.6 โกรกพระพิทยาคม	97	323	-	420	40
	2.7 โพลีสารศึกษา	436	1,534	1,198	3,168	247
	2.8 กิจจานุศาสตร์	67	211	105	383	61
	2.9 ขวัญชัยทับกถข	100	-	-	100	13
	2.10 จงชั้นเขียะเขี้ยว	154	463	-	617	42
	2.11 จันทรฉายวิทยา	48	178	235	461	49
	2.12 จิตศรัทธาวิทยานุสรณ์	74	192	-	266	28
	2.13 ดรุมศึกษา	-	27	-	27	12
	2.14 ธนศรี	133	516	-	649	53
	2.15 นิมิตรศึกษา	106	205	13	324	35
	2.16 บุรพาศึกษา	11	55	27	93	28
	2.17 ประชาณุเคราะห์	111	364	153	628	66
	2.18 ประดับวิทย์	99	295	98	492	40
	2.19 ปรียาโชติ	398	1,155	279	1,832	205
	2.20 ปวีณาวิทยา	32	130	40	202	26
	2.21 พยุหะวิทยา(วัดเขาแก้ว)	252	707	870	1,829	211
	2.22 พาณิขสงเคราะห์	255	527	-	782	70
	2.23 พิณจอนุสรณ์	30	85	-	115	27
	2.24 พิพัฒน์ศึกษา	230	560	-	790	49
	2.25 มารีย์วิทยา	208	566	-	774	58
	2.26 ยวบัณฑิตวิทยา	16	-	-	16	10
	2.27 รังสรรค์วิทยา	93	369	-	462	41
	2.28 ลาซาลโชติรวินครสวรรค์	473	1,594	1,950	4,017	388
	2.29 วรรณภพิทยา	25	109	-	134	21
	2.30 วัดโคกเดื่อวิทยา	46	95	261	402	42
	2.31 วัดท่าพระเจริญพรตวิทยา	-	-	79	79	14
	2.32 วันทาศิริศึกษา	84	-	-	84	23
	2.33 วิชาวดิ	-	55	-	55	15

ที่	หน่วยงาน ทางการศึกษา	จำนวนนักเรียน				จำนวน ครู (คน)
		อนุบาล (คน)	ประถมศึกษา (คน)	มัธยมศึกษา (คน)	รวม (คน)	
2.34	ศรีอุทิศวิทยา	61	121	68	250	31
2.35	สหวิทยานุสรณ์	41	213	-	254	26
2.36	สหวิทยาศึกษา	79	320	-	399	40
2.37	สหสาธิต	45	-	-	45	8
2.38	สัมมาสิกขาศาโลโศก	-	-	5	5	16
2.39	สามมิตร	94	253	-	347	64
2.40	อนุชนวัฒนา	176	910	-	1,086	204
2.41	อนุบาลเสริมสวัสดิ์วิทยา	69	-	-	69	10
2.42	อนุบาลปราณีวิทยา	49	-	-	49	6
2.43	อนุบาลพัตทอง	62	-	-	62	21
2.44	อนุบาลยุวพัฒน์นครสวรรค์	288	-	-	288	97
2.45	อนุบาลศรีวิชัยรัตน์	100	202	-	302	73
2.46	อนุบาลสมบูรณ์	105	-	-	105	17
2.47	อำนาจวิทย	32	73	-	105	18
2.48	อินทารามวิทยา	143	333	-	476	45
2.49	อุสาหะวิทยา	228	648	-	876	65
2.50	ยุวพัฒน์นครสวรรค์	-	535	-	535	94
2.51	ภูมิบัณฑิตศึกษา	94	24	-	118	7
รวม		6,062	16,269	6,815	29,146	3,175

แหล่งที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

ที่	หน่วยงาน	จำนวน			
		ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	นักเรียน (คน)	ผู้สนับสนุน การสอน (คน)
3	สำนักงานการศึกษาพิเศษ				
	3.1 ศูนย์การศึกษาประจำจังหวัดนครสวรรค์	2	87	294	40
	3.2 โรงเรียนนครสวรรค์ปัญญาอนุกุล	3	250	382	10
รวม		5	337	676	50

แหล่งที่มา : สำนักงานส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 และกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

ที่	ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	ประถม	มัธยม	รวม
4	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย			
	4.1 อำเภอเมืองนครสวรรค์	290	2,665	2,955
	4.2 โรงเรียนผู้ใหญ่วัยบัวบาน	105	799	904
	4.3 อำเภอโกรกพระ	18	535	553
	4.4 อำเภอชุมแสง	17	747	764
	4.5 อำเภอหนองบัว	18	698	716
	4.6 อำเภอบรรพตพิสัย	13	775	788
	4.7 อำเภอเก้าเลี้ยว	11	566	577
	4.8 อำเภอดาคลี	37	1,316	1,353
	4.9 อำเภอท่าตะโก	16	660	676
	4.10 อำเภอไพศาลี	32	587	619
	4.11 อำเภอพยุหะคีรี	17	586	603
	4.12 อำเภอลาดยาว	12	887	899
	4.13 อำเภอตากฟ้า	17	365	382
	4.14 อำเภอแม่วงก์	12	409	421
	4.15 อำเภอแม่เปิน	9	249	258
	4.16 อำเภอชุมตาบง	21	256	277
	รวมทั้งจังหวัด	645	12,100	12,745

แหล่งที่มา : กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

จำนวนบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดนครสวรรค์				
ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	บรรณารักษ์	รวม
17	21	203	7	248

แหล่งที่มา : สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 4 พฤศจิกายน 2565

ที่	หน่วยงานทางการศึกษา	จำนวน			
		สถานศึกษา (คน)	ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	นักเรียน (คน)
5	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	5.1 โรงเรียน	19	24	395	8,952
	5.2 ศูนย์พัฒนาเด็ก	302	0	688	8,001
	รวม	321	24	1,083	16,953

แหล่งที่มา : ข้อมูลพื้นฐานการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

ที่	สถานศึกษา	จำนวน				รวม (คน)
		ผู้บริหาร (คน)	ครู (คน)	พนักงาน ราชการ (คน)	ครู พิเศษ (คน)	
6	อาชีวศึกษาจังหวัดนครสวรรค์					
	6.1 สถานศึกษารัฐบาล					
	6.1.1 วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์	4	165	8	70	182
	6.1.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์	4	181	6	15	110
	6.1.3 วิทยาลัยเทคนิคแม่่วงก์	4	66	0	12	24
	6.1.4 วิทยาลัยการอาชีพบรรพตพิสัย	2	40	0	14	27
	6.1.5 วิทยาลัยการอาชีพนครสวรรค์	4	88	6	7	54
	6.1.6 วิทยาลัยการอาชีพตากฟ้า	3	28	0	13	21
	6.1.7 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครสวรรค์	2	43	11	2	36
	รวม	23	611	31	133	454
	6.2 สถานศึกษาเอกชน					
	6.2.1 วิทยาลัยเทคโนโลยีตาคลี	1	22	0	0	12
	6.2.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาปากน้ำโพ	1	20	1	0	11
	6.2.3 วิทยาลัยอาชีวศึกษาวิทยาลัยนครสวรรค์	1	50	0	0	27
	6.2.4 วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจนครสวรรค์	1	6	0	0	4
	6.2.5 วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยการ นครสวรรค์	1	9	0	0	5
	รวม	5	107	1	0	59
	รวมทั้งหมด	28	718	32	133	513

แหล่งที่มา : สำนักงานคณะกรรมการการกำหนดอาชีวศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ และกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566



ที่	ชื่อสถาบัน	จำนวน			
		ผู้บริหาร (คน)	ครูอาจารย์ (คน)	นักศึกษา (คน)	
7	สถานศึกษาที่เปิดสอนในระดับอุดมศึกษา				
	7.1 วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สวรรคค์ประชารักษ์ นครสวรรคค์	5	66	566	
	7.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรคค์	6	432	6,866	
	7.3 มหาวิทยาลัยมหิดลวิทยาเขต นครสวรรคค์	2	22	331	
	7.4 มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา	3	74	1,116	
	7.5 มหาวิทยาลัยภาคกลาง	4	39	485	
	<b>รวม</b>	<b>20</b>	<b>633</b>	<b>9,364</b>	

แหล่งที่มา : ข้อมูลสำรวจมหาวิทยาลัยในจังหวัดนครสวรรคค์

ที่	โรงเรียน	จำนวน										
		พระภิกษุและสามเณร								รวม (คน)	พระภิกษุ และสามเณร	
		มัธยมต้น				มัธยมปลาย					พัก นอน (คน)	ไป กลับ (คน)
		ม.1	ม.2	ม.3	รวม	ม.4	ม.5	ม.6	รวม			
8	สำนักงานพระพุทธศาสนา											
	8.1 วัดหนองปลิงวิทยา	26	35	33	94	8	20	7	35	129	99	20
	8.2 ศีรีวงศ์วิทยา	6	10	10	26	9	8	14	31	57	67	24
	8.3 บาลีเตรียมฯ วัดโพธาราม	21	16	24	61	4	-	4	8	69	57	4
	8.4 วัดไทรเหนือวิทยา	20	39	25	84	15	20	9	44	128	78	69
	8.5 วัดท่าพระเจริญพรต	41	24	14	79	10	12	9	31	110	70	33
	8.6 วาปีรัตนารามวิทยา	5	6	4	15	4	6	-	10	25	20	30
	8.7 ปรียัติธรรมฯวัด ส้มเสี้ยว	12	15	14	41	-	-	-	-	41	15	35
	8.8 ศรีนภเขตวิทยา	19	41	48	108	60	36	25	121	229	186	61
	8.9 รัตนปัญญาวิทยาลัย	35	27	28	90	10	4	6	20	110		
	<b>รวม</b>	<b>185</b>	<b>213</b>	<b>200</b>	<b>598</b>	<b>120</b>	<b>106</b>	<b>74</b>	<b>300</b>	<b>898</b>	<b>592</b>	<b>276</b>

แหล่งที่มา : สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครสวรรคค์ และกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการ  
จังหวัดนครสวรรคค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

ที่	โรงเรียน	จำนวนห้องเรียน								
		มัธยมต้น (คน)				มัธยมปลาย (คน)				รวม ทั้งหมด
		ม.1	ม.2	ม.3	รวม	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	
8	จำนวนห้องเรียน แยกระดับ สังกัดพระพุทธศาสนาจังหวัดนครสวรรค์									
	8.1 โรงเรียนหนองปลิงวิทยา	1	1	1	3	1	1	1	3	6
	8.2 โรงเรียนคีรีวงศวิทยา	1	1	1	3	1	1	1	3	6
	8.3 โรงเรียนบาลีเตรียมฯ วัดโพธาราม	2	2	2	6	1	0	1	2	8
	8.4 โรงเรียนวัดไทรเหนือวิทยา	2	1	1	4	1	1	1	3	7
	8.5 โรงเรียนวัดท่าพระเจริญพรต	1	1	1	3	1	1	1	3	6
	8.6 โรงเรียนวาปีรัตนารามวิทยา	1	1	1	3	1	1	1	3	6
	8.7 โรงเรียนปริยัติธรรมฯ วัดส้มเสี้ยว	1	1	1	3	0	0	0	0	3
	8.8 โรงเรียนศรีนภเขตวิทยา	3	2	1	6	1	1	1	3	9
	<b>รวม</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>20</b>	<b>51</b>

แหล่งที่มา : สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดนครสวรรค์

ที่	โรงเรียน	จำนวน (คน)													
		ครูประจำ				ครูพิเศษ				ครู บาลี	รวม	เจ้าหน้าที่		รวม	รวม ทั้งหมด
		พระ	ชาย	หญิง	รวม	พระ	ชาย	หญิง	รวม			ชาย	หญิง		
9	จำนวนห้องเรียน แยกระดับ สังกัดพระพุทธศาสนาจังหวัดนครสวรรค์														
	9.1 หนองปลิงวิทยา	1	1	3	5	1	0	4	5	1	11	0	0	0	11
	9.2 คีรีวงศวิทยา	0	2	2	4	2	1	1	4	1	9	0	0	0	9
	9.3 บาลีเตรียมฯ วัดโพธาราม	4	2	0	6	0	4	2	6	1	13	0	1	1	14
	9.4 วัดไทรเหนือวิทยา	3	6	3	12	0	0	0	0	1	13	2	2	4	17
	9.5 วัดท่าพระเจริญพรต	0	2	4	6	0	1	0	1	1	8	0	0	0	8
	9.6 วาปีรัตนารามวิทยา	2	0	0	2	2	3	1	6	1	9	0	1	1	10
	9.7 ปริยัติธรรมฯ วัดส้มเสี้ยว	2	0	0	2	1	0	3	4	1	7	0	1	1	8
	9.8 ศรีนภเขตวิทยา	2	5	5	12	0	0	5	5	1	18	3	0	3	21
	<b>รวม</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>17</b>	<b>49</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>16</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>88</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>98</b>

แหล่งที่มา : สารสนเทศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	สถานศึกษา	จำนวน(คน)			
		สถาบัน	ผู้บริหาร	ครู/ อาจารย์	ผู้สนับสนุน การศึกษา
11	โรงเรียนลักษณะพิเศษ และ Home School				
	11.1 โรงเรียนกีฬาจังหวัดนครสวรรค์	1	3	43	33
	11.2 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์	1	3	42	7
	11.3 การศึกษาแบบ Home School	3	7	7	0
	<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>92</b>	<b>40</b>

แหล่งที่มา : ข้อมูลสำรวจจากโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครสวรรค์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่	สถานศึกษา	จำนวน(คน)				
		อนุบาล	ประถม ศึกษา	มัธยมศึกษา ตอนต้น	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	รวม
12	จำนวนนักเรียนแยกระดับการศึกษาโรงเรียนที่มีลักษณะพิเศษ และ Home School					
	12.1 โรงเรียนกีฬาจังหวัด นครสวรรค์	-	-	195	161	256
	12.2 โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์	291	246	52	-	589
	12.3 การศึกษาแบบ Home School	3	-	-	-	3
	<b>รวม</b>	<b>294</b>	<b>246</b>	<b>247</b>	<b>161</b>	<b>848</b>

แหล่งที่มา : ข้อมูลสำรวจจากโรงเรียนกีฬาจังหวัดนครสวรรค์ และกลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ณ วันที่ 17 มกราคม 2566

ที่	ร้อยละของนักเรียน	จำนวนนักเรียน(คน)			ประชากร (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
		ผู้เรียนสังกัด		รวม นักเรียน ทั้งหมด		
		กระทรวง ศึกษา	สังกัด อื่น			
13	การเข้ารับการศึกษา					
<b>13.1 ข้อมูลปีการศึกษา 2564</b>						
	13.1.1 ร้อยละของนักเรียน ก่อนประถมศึกษาต่อจำนวน ประชากรอายุ 3-5 ปี	18,639	9,500	28,139	28,389	99.12
	13.1.2 ร้อยละของนักเรียน ระดับประถมศึกษาต่อจำนวน ประชากรอายุ 6-11 ปี	58,937	4,507	63,444	67,708	94.11
	13.1.3 ร้อยละของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ต่อจำนวนประชากรอายุ 12-14 ปี	30,003	2,983	32,986	35,958	91.40
	13.1.4 ร้อยละของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญศึกษา+อาชีวศึกษา) ต่อประชากรอายุ 15-17 ปี	25,284	1,349	26,633	35,649	73.88
<b>13.2 ข้อมูลปีการศึกษา 2565</b>						
	13.2.1 ร้อยละของนักเรียน ก่อนประถมศึกษา ต่อจำนวนประชากรอายุ 3-5 ปี	18,420	9,855	28,275	27,249	103.57
	13.2.2 ร้อยละของนักเรียน ระดับประถมศึกษา ต่อจำนวนประชากรอายุ 6-11 ปี	58,048	4,518	62,566	66,769	92.47
	13.2.3 ร้อยละของนักเรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น ต่อจำนวน ประชากรอายุ 12-14 ปี	34,173	3,022	37,195	35,376	91.76
	13.2.4 ร้อยละของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (สามัญศึกษา+อาชีวศึกษา) ต่อประชากรอายุ 15-17 ปี	25,144	1,349	26,493	36,278	74.96

**แหล่งข้อมูล :** ข้อมูลนักเรียน 10 มิ.ย. 2564 และข้อมูลประชากรจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2565 และข้อมูลประชากรจากวันที่ 31 ธันวาคม 2564

## กระบวนการนิเทศ (Supervisory Process)

กระบวนการนิเทศ หมายถึง แบบแผนของการนิเทศการศึกษาที่จัดลำดับไว้อย่างต่อเนื่อง เป็นระเบียบมีขั้นตอนในการดำเนินงานไว้ชัดเจน มีเหตุผลและสามารถดำเนินการได้โดยมีนักการศึกษาหลายท่านได้นำเสนอ กระบวนการนิเทศ ดังนี้

### 1. กระบวนการนิเทศแบบ PIDRE

กระบวนการนิเทศ PIDRE (สังกัด อุทรานันท์, 2530) มีขั้นตอนสำคัญในการนิเทศ 5 ขั้นตอน ดังนี้

1) การวางแผนการนิเทศ (P-Planning) เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหาร ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ จะทำการประชุม ปรึกษาหารือ เพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหาและความต้องการจำเป็นที่ต้องมีการนิเทศ รวมทั้งวางแผนขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศที่จัดขึ้น

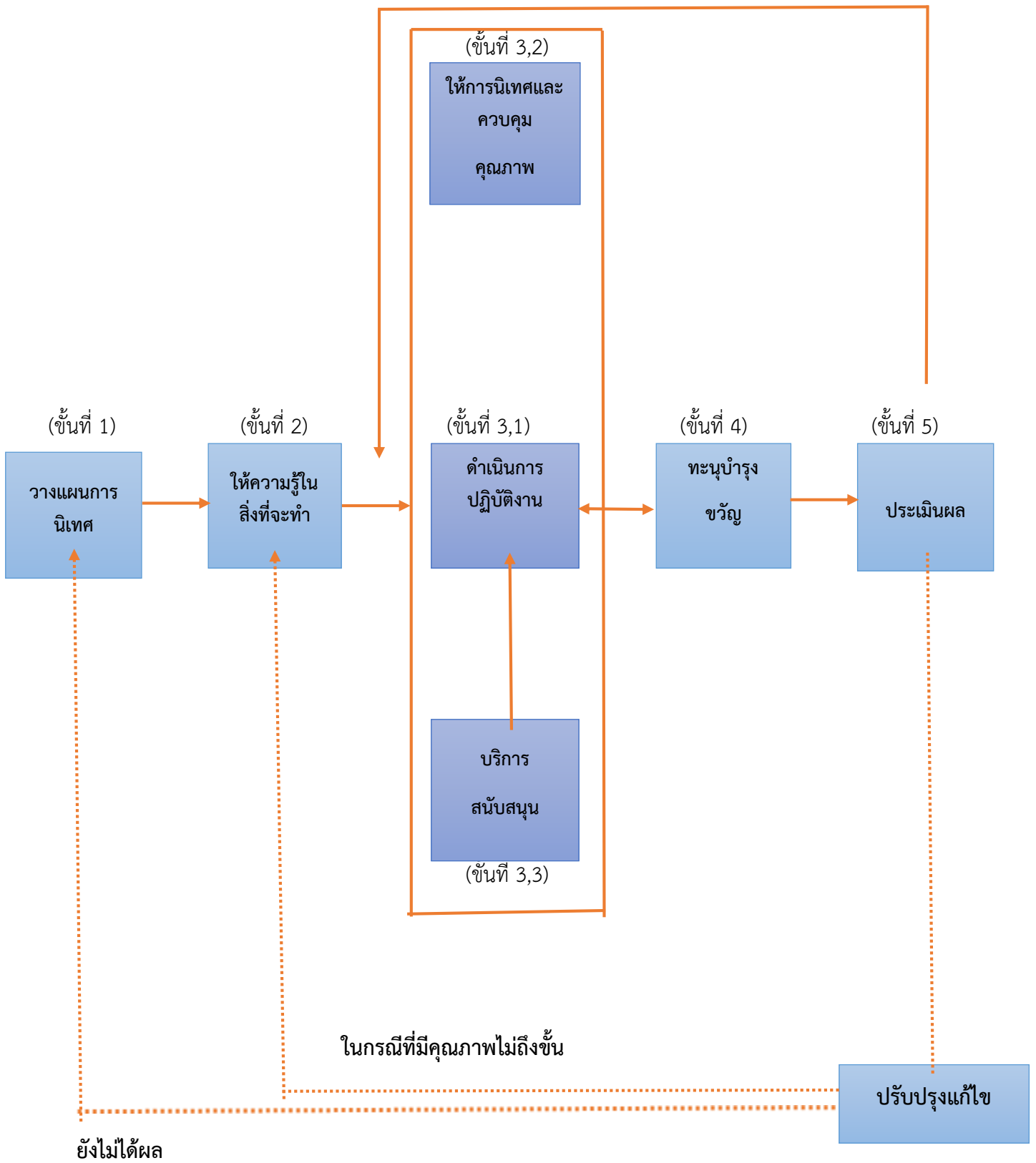
2) ให้ความรู้ก่อนดำเนินการนิเทศ (Informing-I) เป็นขั้นตอนของการให้ความรู้ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะดำเนินการว่าต้องอาศัยความรู้ความสามารถอย่างไรบ้าง จะมีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไร และจะดำเนินการอย่างไรให้ผลงานออกมามีคุณภาพ ขั้นตอนนี้จำเป็นทุกครั้งสำหรับเริ่มการนิเทศที่จัดขึ้นใหม่ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องใดก็ตาม และเมื่อมีความจำเป็นสำหรับงานนิเทศที่ยังเป็นไปไม่ได้ผล หรือได้ผลไม่ถึงขั้นที่พอใจ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องทบทวนให้ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

3) การดำเนินการนิเทศ (Doing-D) ประกอบด้วยการปฏิบัติงาน 3 ลักษณะ คือ การปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ (ครู) การปฏิบัติงานของผู้ให้การนิเทศ (ผู้นิเทศ) การปฏิบัติงานของผู้สนับสนุนการนิเทศ (ผู้บริหาร)

4) การสร้างเสริมขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานนิเทศ (Reinforcing-R) เป็นขั้นตอนของการเสริมแรงของผู้บริหาร ซึ่งให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจและบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ขั้นนี้อาจดำเนินไปพร้อม ๆ กับผู้รับการนิเทศที่กำลังปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานได้เสร็จสิ้นแล้วก็ได้

5) การประเมินผลการนิเทศ (Evaluating-E) เป็นขั้นตอนที่ผู้นิเทศนำการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านไปแล้วว่าเป็นอย่างไร หลังจากการประเมินผลการนิเทศ หากพบว่ามีปัญหา หรือมีอุปสรรคอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่ทำให้การดำเนินงานไม่ได้ผล สมควรที่จะต้องปรับปรุง แก้ไข ซึ่งการปรับปรุงแก้ไขอาจทำได้ โดยการให้ความรู้เพิ่มเติมในเรื่องที่ปฏิบัติใหม่อีกครั้ง ในกรณีที่ผลงานยังไม่ถึงขั้นที่น่าพอใจ หรือได้ดำเนินการปรับปรุง การดำเนินงานทั้งหมดไปแล้ว ยังไม่ถึงเกณฑ์ที่ต้องการ สมควรที่จะต้องวางแผนร่วมกันวิเคราะห์หาจุดที่ควรพัฒนา หลังใช้วัฏกรรมด้านการเรียนรู้เข้ามาในเทศ

ในกรณีที่ได้ผลดีแล้ว



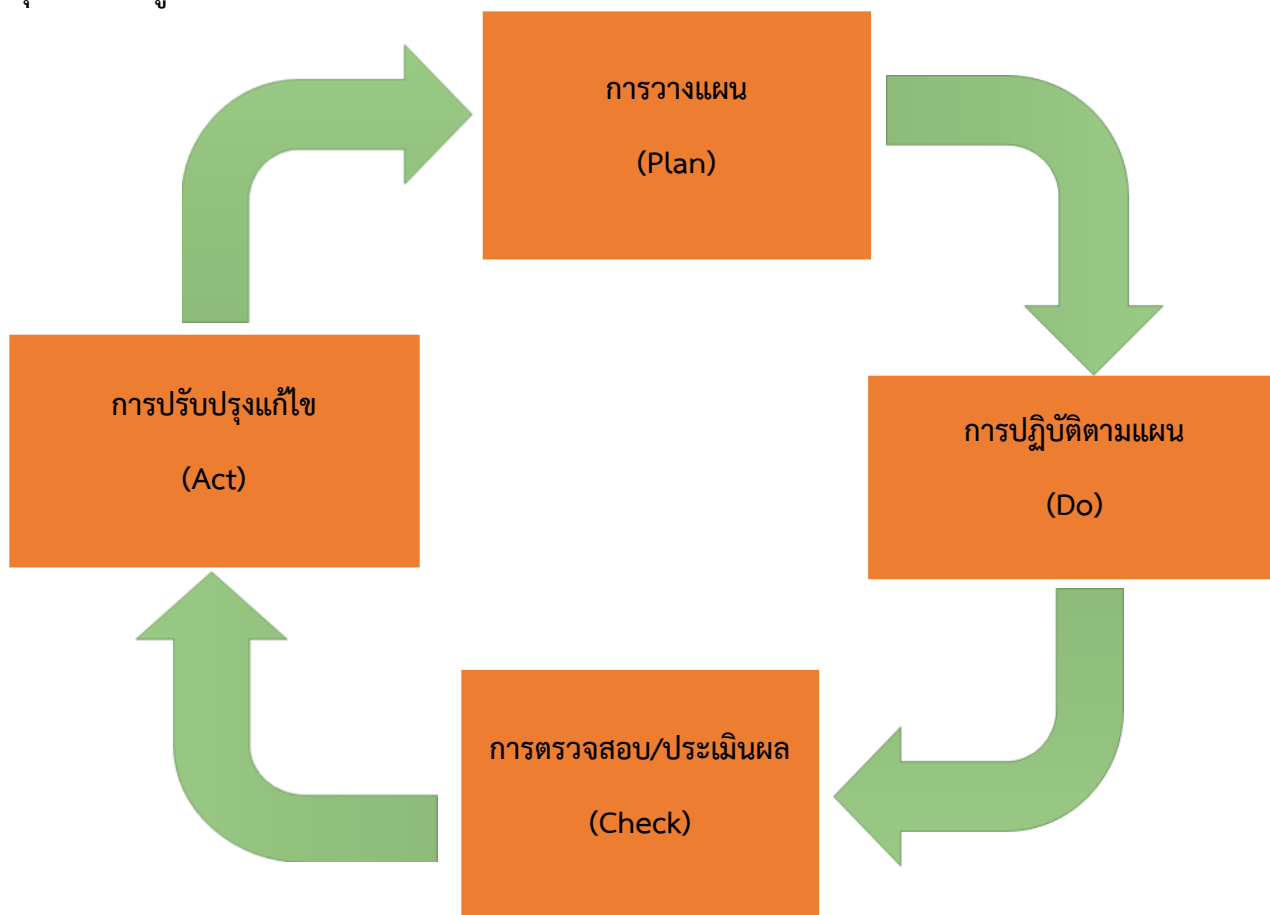
ภาพกระบวนการนิเทศการศึกษา

## 2. กระบวนการนิเทศโดยใช้วงจรของเดมมิง (Demming Cycle, 1995)

การนำวงจรเดมมิง (Demming Cycle) หรือ โดยทั่วไปนิยมเรียกกันว่า P-D-C-A มาใช้ในการดำเนินการนิเทศการศึกษา มีขั้นตอนที่สำคัญ 4 ขั้นตอน คือ

- 1) การวางแผน (P-Planning)
- 2) การปฏิบัติตามแผน (D-Do)
- 3) การตรวจสอบ/ประเมินผล (C-Check)
- 4) การปรับปรุงแก้ไข (A-Act)

สรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



จากแผนภูมิกะบวนการ PDCA แต่ละขั้นตอนมีกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

1. การวางแผน (P-Plan)
  - 1.1 การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ
  - 1.2 การกำหนดจุดพัฒนาการนิเทศ
  - 1.3 การจัดทำแผนการนิเทศ
  - 1.4 การจัดทำโครงการนิเทศ
2. การปฏิบัติงานตามแผน (D-Do)
  - 2.1 การปฏิบัติตามขั้นตอนตามแผน/โครงการ
  - 2.2 การกำกับติดตาม
  - 2.3 การควบคุมคุณภาพ

- 2.4 การรายงานความก้าวหน้า
- 2.5 การประเมินความสำเร็จเป็นระยะ ๆ
3. การตรวจสอบและประเมินผล (C-Check)
  - 3.1 กำหนดกรอบการประเมิน
  - 3.2 จัดทำ/สร้างเครื่องมือประเมิน
  - 3.3 เก็บรวบรวมข้อมูล
  - 3.4 วิเคราะห์ข้อมูล
  - 3.5 สรุปผลการประเมิน
4. การนำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A-Act)
  - 4.1 จัดทำรายงานผลการนิเทศ
  - 4.2 นำเสนอผลการนิเทศและเผยแพร่
  - 4.3 พัฒนาต่อเนื่อง

3. กระบวนการนิเทศของ Harris (1985) ได้กำหนดขั้นตอนของกระบวนการนิเทศการศึกษาไว้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) ขั้นวางแผน (Planning) ได้แก่ การคิด การตั้งวัตถุประสงค์การคาดการณ์ล่วงหน้า การกำหนดตารางงาน การค้นหาวิธีปฏิบัติงาน และการวางโปรแกรมงาน
- 2) ขั้นการจัดโครงการ (Organizing) ได้แก่ การตั้งเกณฑ์มาตรฐาน การรวบรวมทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งคนและวัสดุอุปกรณ์ความสัมพันธ์แต่ละชั้น การมอบหมายงาน การประสานงานการกระจายอำนาจตามหน้าที่ โครงสร้างขององค์กร และการพัฒนานโยบาย
- 3) ขั้นการนำเข้าสู่การปฏิบัติ (Leading) ได้แก่ การตัดสินใจ การเลือกสรรบุคลากร ใ้กำลังใจให้มีกำลังใจคิดริเริ่มอะไรใหม่ ๆ การสาธิต การจูงใจ และให้คำแนะนำการสื่อสาร การกระตุ้นส่งเสริมกำลังใจ การแนะนำนวัตกรรมใหม่ ๆ และให้ความสะดวกในการทำงาน
- 4) ขั้นการควบคุม (Controlling) ได้แก่ การสั่งการ การให้รางวัล การลงโทษ การให้โอกาส การดำเนินการไล่ออก และการบังคับให้กระทำตาม
- 5) ขั้นประเมินผล (Appraising) ได้แก่ การตัดสินใจการปฏิบัติงาน การวิจัย และการวัดผล การปฏิบัติงานกิจกรรมที่สำคัญ คือ พิจารณาผลงานในเชิงปฏิบัติว่าได้ผลมากน้อยเพียงใด และวัดผลด้วยการประเมินอย่างมีแบบแผน มีความเที่ยงตรง ทั้งนี้ควรจะมีการวิจัยด้วย

4. กระบวนการนิเทศการศึกษาของ Allen (1996) ประกอบด้วยกระบวนการหลัก 5 กระบวนการที่เรียกว่า “POLCA” มีดังนี้

- 1) กระบวนการวางแผน (Planning Processes) เป็นกระบวนการในวางแผนโดยคิดถึงสิ่งที่จะทำว่ามีอะไรบ้าง กำหนดแผนงานว่าจะทำสิ่งไหน เมื่อไหร่กำหนดจุดประสงค์ในการทำงาน คาดคะเนผลที่จะเกิดจากการทำงาน พัฒนาการกระบวนการทำงาน และวางแผนในการทำงาน
- 2) กระบวนการจัดสายงาน (Organizing Processes) เป็นกระบวนการจัดสายงานหรือจัดบุคลากรต่าง ๆ เพื่อทำงานตามแผนงานที่วางไว้โดยกำหนดเกณฑ์มาตรฐานในการทำงาน ประสานงานกับบุคลากรต่าง ๆ ที่จะปฏิบัติงาน จัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับการดำเนินงาน มอบหมายงานให้ฝ่ายต่าง ๆ จัดให้มีการประสานงานสัมพันธ์ระหว่างผู้ทำงานทำโครงสร้างในการปฏิบัติงาน จัดทำภาระหน้าที่ของบุคลากร และพัฒนานโยบายในการทำงาน



3) กระบวนการนำ (Leading Processes) เป็นกระบวนการนำบุคลากรต่าง ๆ ให้ทำงานนั้น ประกอบด้วย การตัดสินใจเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ให้คำปรึกษาแนะนำ สร้างนวัตกรรมในการทำงาน ทำการสื่อสารเพื่อความเข้าใจในคณะทำงาน สร้างแรงจูงใจในการทำงาน ได้รับความสนใจในการทำงาน อำนวยความสะดวกในการทำงาน ริเริ่มการทำงาน แนะนำการทำงาน แสดงตัวอย่างในการทำงาน บอกขั้นตอนการทำงาน และสาธิตการทำงาน

4) กระบวนการควบคุม (Controlling Processes) เป็นกระบวนการในการควบคุม ประกอบด้วย การช่วยแก้ไขการทำงานที่ไม่ถูกต้อง การว่ากล่าวตักเตือนในสิ่งที่ผิดพลาด การกระตุ้นให้ทำงาน การปลดคนที่ไม่มีความรู้ให้ออกจากงาน การสร้างเกณฑ์ในการทำงาน และการลงโทษผู้กระทำผิด

5) กระบวนการประเมินผลการทำงาน (Assessing Processes) ประกอบด้วย การพิจารณาตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การวัดและประเมินพฤติกรรมในการทำงาน และการวิจัยผลการปฏิบัติงาน

5. กระบวนการนิเทศ CPDDER (ซีพีดีเดอร์) โดยประยุกต์จากแนวคิดของ สจ๊วต อุทรานันท์ (2538) สิริราณีวุฒิกัทร (2545) และ Allen (1996) ประกอบด้วยขั้นตอนการนิเทศ 6 ขั้นตอน ได้แก่

ขั้นที่ 1 ตรวจสอบ (Check-C) ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหา

ขั้นที่ 2 วางแผนการนิเทศ (Plan-P) ออกแบบการนิเทศ กำหนดเครื่องมือนิเทศ

ขั้นที่ 3 สร้างเครื่องมือนิเทศ ประกอบด้วย เครื่องมือนิเทศตามโครงการ แบบรายงานการนิเทศ แบบสรุปการนิเทศ

ขั้นที่ 4 การปฏิบัติการนิเทศ (Do-D) นำเครื่องมือการนิเทศไปใช้พัฒนาครู

ขั้นที่ 5 ประเมินผลการนิเทศ (Evaluate-E) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายของผู้รับการนิเทศเพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาต่อไป

ขั้นที่ 6 การรายงานผลการนิเทศ (Report-R) สรุปผลการนิเทศ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทราบ

6. กระบวนการนิเทศอื่น ๆ โดยศึกษานิเทศก์สามารถเลือกใช้รูปแบบหรือเทคนิคการนิเทศตามดุลพินิจของตนอย่างอิสระ เช่น

6.1 การนิเทศรายบุคคล การแนะนำเป็นรายบุคคล (Individual Conference) การพบปะกันระหว่างครูและศึกษานิเทศก์ เป็นวิธีหนึ่งที่ทำให้โอกาสศึกษานิเทศก์ได้ทำงานเป็นรายบุคคลกับครูในเรื่องปัญหาทางวิชาการของแต่ละคน เป็นวิธีการที่ทั้งสองคนได้ทำงานร่วมกัน กิจกรรมการนิเทศรายบุคคลได้แก่

6.1.1 การเยี่ยมชั้นเรียนและสังเกตการสอน

6.1.2 การสาธิตการสอน

6.1.3 การให้คำปรึกษาแนะนำ/เสนอแนะ เป็นต้น

6.2 การนิเทศรายกลุ่ม

6.2.1 การอบรม/สัมมนา

6.2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ

6.2.3 การสนทนาทางวิชาการ เป็นต้น

### ส่วนที่ 3 วิธีดำเนินการ

แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดวิธีดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้

#### กลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายและภาระงานตามโครงการต่าง ๆ มีดังนี้

1. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา
2. โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)
3. โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
4. โครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์
5. โครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่าน (RT) ระดับการศึกษาภาคบังคับ
6. โครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
7. โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์
8. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565
9. โครงการการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียงและการประเมินโรงเรียนที่ขอรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงระดับจังหวัด
10. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
11. การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
12. การนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษา
13. การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา
14. การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
15. การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)
16. การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)

#### แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ได้จัดทำแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา
2. โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

3. โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคม เพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
4. โครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์
5. โครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่าน (RT) ระดับการศึกษาภาคบังคับ
6. โครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
7. โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์
8. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565
9. โครงการการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียงและการประเมินโรงเรียนที่ขอรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงระดับจังหวัด
10. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
11. การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
12. การนิเทศการจัดกิจกรรมยวภาษาในสถานศึกษา
13. การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา
14. การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
15. การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)
16. การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)

ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1

เตรียมการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	ระยะเวลา ดำเนินการ นิเทศ	สรุปผลการนิเทศ
พ.ย.-ธ.ค. 2565	1. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา	พ.ค. 2566	ก.ค. 2566
- ศึกษาข้อมูล	2. โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	ก.พ. 2566	ก.พ. 2566
- วางแผน	3. โครงการการส่งเสริมเวทีและประชาคม เพื่อการจัดรูปแบบและแนวทางพัฒนา หลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา	พ.ค. 2566	มิ.ย. 2566
	4. โครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของ หน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัด นครสวรรค์	มิ.ย. 2566	ก.ค. 2566
	5. โครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการ อ่าน (RT) ระดับการศึกษาภาคบังคับ	ก.พ. 2566	ก.พ. 2566
	6. โครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา	มิ.ย. 2566	ก.ค. 2566
	7. โครงการ “ตรวจติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์” สนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงศึกษาธิการตามนโยบายการตรวจ ราชการของรัฐและกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์	พ.ค. 2566	ก.ค. 2566
	8. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565	มี.ค. 2566	มี.ค. 2566
	9. โครงการการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียง และการประเมินโรงเรียนที่ขอรับการประเมิน เป็นสถานศึกษาพอเพียงระดับจังหวัด	ก.ค. 2566	ก.ค. 2566
	10. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัด การศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่จังหวัด นครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	มิ.ย. 2566	ก.ค. 2566
	11. การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	ธ.ค. 2565 - มี.ค. 2566	เม.ย. 2566

เตรียมการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	ระยะเวลา ดำเนินการ นิเทศ	สรุปผลการนิเทศ
	12. การนิเทศการจัดกิจกรรมยุวภาษา ในสถานศึกษา	ม.ค. 2566	ก.พ. 2566
	13. การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือ ในสถานศึกษา	ก.พ. 2566	มี.ค. 2566
	14. การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	ธ.ค. 2565	ธ.ค. 2565
	15. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพ การศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไก ของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)	เม.ย. 2566	พ.ค. 2566
	16. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้น อาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการ ขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษา และประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)	พ.ค. 2566	พ.ค. 2566

**ปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2**

เตรียมการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	ระยะเวลา ดำเนินการ นิเทศ	สรุปผลการนิเทศ ครั้งที่ 2
มี.ค.-เม.ย. 2566 - ศึกษาข้อมูล - วางแผน	1. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ 2. โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2565 3. โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคม เพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตร	มี.ย. 2566  - -	ก.ค. 2566  - -



เตรียมการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	ระยะเวลา ดำเนินการ นิเทศ	สรุปผลการนิเทศ ครั้งที่ 2
	16. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/ มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อน การยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพ การศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไก ของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)	-	-

**ตาราง 1** แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา  
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
<p>1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้และการนิเทศ การศึกษารวมทั้งการยกระดับ คุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษาอย่างบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. เพื่อพัฒนาศูนย์กลางข้อมูล สารสนเทศอย่างบูรณาการ ด้านนวัตกรรม และการวิจัยทางการศึกษาในระดับจังหวัด</p> <p>3. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p><b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b></p> <p>1. จังหวัดมีรูปแบบ/แนวทางการพัฒนานักเรียน หรือแนวทางการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการนิเทศการศึกษา รวมทั้งการยกระดับคุณภาพ และประสิทธิภาพการจัดการศึกษา</p> <p>2. จังหวัดมีศูนย์กลางข้อมูล สารสนเทศทางการศึกษา นวัตกรรม และการวิจัยทางการศึกษาในระดับจังหวัด</p> <p>3. จังหวัดมีเครือข่ายความร่วมมือ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>1. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา</p> <p>2. ประชุมชี้แจงการดำเนินการโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ให้กับศึกษานิเทศก์และวิเคราะห์ ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐานและ ผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. นำแนวทางการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล ที่พัฒนา นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง กับสถานศึกษากลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>ต.ค. 2565</p> <p>-</p> <p>ก.ย. 2566</p>	<p>1. แบบนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล โครงการฯ</p> <p>2. แบบสังเกตชั้นเรียน</p> <p>3. แบบสะท้อนคิด การชี้แนะ</p>	<p>นายกิตติเชษฐ อักษร</p>	<p>-</p>



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
	<p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. จังหวัดสามารถนำรูปแบบ/แนวทางการพัฒนานักเรียนหรือแนวทางการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้และการนิเทศการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาได้จริงในระดับพื้นที่</p> <p>2. ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา นวัตกรรม และการวิจัยทางการศึกษาในระดับจังหวัด มีความครอบคลุม ชัดเจน เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. จังหวัดสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>4. ถอดบทเรียนและคัดเลือกนวัตกรรม Best Practices</p> <p>5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน โครงการฯ และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน</p> <p>6. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา</p>				

ตาราง 2 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
<p>1. เพื่อจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทดสอบความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p> <p>2. เพื่อจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทดสอบความรู้และความคิดรวบยอดของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. ร้อยละนักเรียนเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) เป็นไปโดยถูกต้อง สุจริต และยุติธรรม</p> <p>2. จำนวนโรงเรียนสังกัด สช. และสังกัดอปท. จังหวัดนครสวรรค์ ที่มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>การบริหารจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดำเนินการไปด้วย</p>	<p>1. ศูนย์สอบสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ดำเนินเตรียมการก่อนการทดสอบ ดังนี้</p> <p>1.1 ประสานงานกับ สทศ. ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติของ สทศ. โดยเฉพาะการดำเนินงานตามมาตรฐานการบริหารการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ด้านมาตรฐานการบริหารการทดสอบและบุคลากรด้านการทดสอบ</p> <p>1.2 กำกับและติดตามให้โรงเรียนใน ความรับผิดชอบของศูนย์สอบ ดำเนินการส่งข้อมูลโรงเรียน รายชื่อ นักเรียนให้ครบถ้วนและถูกต้อง เป็นไปตามกำหนดและแนวปฏิบัติที่ สทศ. กำหนด</p>	ก.พ. 2566	แบบตรวจเยี่ยม	กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิตร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	-

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าประสงค์ มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรมและ โปร่งใส เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ ทางการศึกษาแห่งชาติ	<p>1.3 กำหนดสนามสอบโดยเลือก โรงเรียนในความรับผิดชอบของศูนย์ สอบ และจัดห้องสอบในแต่ละสนาม สอบให้ครบถ้วน ผ่านระบบ O-NET ภายในเวลาที่กำหนด</p> <p>1.4 จัดประชุมชี้แจงคณะทำงานระดับ ศูนย์สอบ และคณะทำงานระดับ สนามสอบเพื่อให้ทราบขั้นตอนการ ดำเนินการสอบ</p> <p>1.5 แต่งตั้งคณะทำงานระดับศูนย์ สอบ และคณะทำงานระดับสนาม สอบ</p> <p>2. ศูนย์สอบสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดนครสวรรค์ ดำเนินการระหว่าง การจัดสอบ ดังนี้</p> <p>2.1 ดำเนินการตามนโยบายที่ สทศ. กำหนด โดยบริหารการทดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ให้เป็นไป</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
		<p>ตามมาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ด้านมาตรฐานการบริหารการทดสอบและด้านมาตรฐานบุคลากรด้านการทดสอบ</p> <p>2.2 ควบคุม กำกับ ติดตามให้การดำเนินการบริหารการจัดสอบ O-NET ระดับศูนย์สอบและสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p>3. ศูนย์สอบสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ดำเนินการหลังการจัดสอบ ดังนี้</p> <p>3.1 รายงานสรุปผลการดำเนินการจัดสอบ และสรุปค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ แจ้งให้ สทศ. ทราบ ภายใน 60 วัน หลังเสร็จสิ้นการสอบ และดำเนินการคืนเงินจัดสรรคงเหลือ ภายใน 60 วัน หลังเสร็จสิ้นการสอบ</p> <p>3.2 มอบเกียรติบัตรผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
		(O-NET) เต็ม 100 คะแนน ให้แก่นักเรียน ครู และโรงเรียน				

ตาราง 3 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยง การศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
เพื่อพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความเชื่อมโยงการจัดการเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ในระดับจังหวัดและภูมิภาค	1. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์มีหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา 2. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษามีทางเลือกในการเข้าสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้นที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการและบริบทในพื้นที่	1. การประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการ 2. การดำเนินโครงการ 3.การนิเทศกำกับ ติดตามผลการดำเนินโครงการ 4. สรุปผลการดำเนินการดำเนินโครงการ การดำเนินโครงการเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	1 ต.ค. 2565 - 30 ต.ค.2566	แบบนิเทศ โครงการฯ	นายยศวัฒน์ ธนะครสวรรค์	-

ตาราง 4 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
<p>1. เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ทุกสังกัด มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถสมัครเป็นสมาชิกสมาชิกโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)</p>	<p>1. สถานศึกษาเป็นสมาชิก และมีความก้าวหน้าในการดำเนินงาน</p> <p>2. มีสถานศึกษาที่ได้รับป้ายสนองพระราชดำริ เป็นต้นแบบ เป็นที่ปรึกษาให้กับสถานศึกษาที่เป็นสมาชิกและมีความสนใจสมัครเป็นสมาชิก</p>	<p>1. การประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงาน</p> <p>2. สรุปผลการดำเนินโครงการ</p>	<p>1 ต.ค. 2565</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย.2566</p>	<p>แบบ นิเทศตามโครงการ</p>	<p>นางสาวรัชชนีวรรณ ฉัตรธนไพศาล</p>	<p>-</p>

ตาราง 5 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่าน (RT) ระดับการศึกษาภาคบังคับ

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมิน ผล
<p>1. เพื่อ ประเมินความสามารถด้านการอ่าน (การอ่านออกเสียงและอ่านรู้เรื่อง) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565</p> <p>2. เพื่อประเมินคุณภาพผู้เรียน (ความสามารถพื้นฐานด้านภาษาไทย) ปีการศึกษา 2565</p>	<p><b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในโรงเรียนเอกชนจำนวน 34 แห่ง ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภาคบังคับ ด้วยเครื่องมือมาตรฐานระดับชาติ</p> <p><b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b> 1.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียนเอกชนได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภาคบังคับด้วยเครื่องมือมาตรฐานที่มีคุณภาพและมีการบริหารจัดการสอบที่มีประสิทธิภาพและมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งมีผลการประเมินมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับ</p> <p>2.ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ทราบปัญหาจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาของผู้เรียนรายบุคคล รวมถึงสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องและเหมาะสมกับผู้เรียน และครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 สามารถนำผลการวิเคราะห์</p>	<p>1. ประชุมคณะกรรมการสนามสอบ (ระดับจังหวัด) เรื่อง แนวทางการดำเนินงานประเมินคุณภาพผู้เรียนปีการศึกษา 2565</p> <p>2. ดำเนินการประเมินความสามารถด้านการอ่านชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</p> <p>3. ตรวจสอบสนามสอบ</p> <p>4. ดำเนินการสรุปและประเมินความสามารถด้านการอ่านและคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</p>	ก.พ. 2566	แบบตรวจเยี่ยม	กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิตร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	-



	การประเมินเป็นรายบุคคลนี้มาศึกษา จะทำให้ครูทราบพื้นฐานของผู้เรียนแต่ละคน เพื่อจะได้แก้ไขและพัฒนาได้ตรงประเด็น					
--	---	--	--	--	--	--

ตาราง 6 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
<p>1. เพื่อเป็นการเตรียมการของโรงเรียนเอกชนสำหรับรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)</p> <p>2. เพื่อสังเคราะห์ SAR สรุปลงข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ในระบบ E-SAR</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. โรงเรียนเอกชนจำนวน 50 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตาม การขับเคลื่อนการส่งเสริมการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>2. โรงเรียนเอกชน จำนวน 50 โรงเรียน ได้รับการสังเคราะห์ ข้อมูล SAR เพื่อสรุปผลการดำเนินงานระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ตามมาตรฐานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาผ่านระบบ E-SAR</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. ครู ผู้บริหาร โรงเรียนเอกชนร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพเพิ่มขึ้น</p> <p>2. โรงเรียนเอกชนทุกโรงเรียน ที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม การขับเคลื่อนการส่งเสริมการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้มีความพร้อมรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)</p>	<p>1. ขับเคลื่อนการส่งเสริมการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ในโรงเรียนต้นแบบ</p> <p>2. การวิเคราะห์การดำเนินงานด้านการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>3. จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน</p>	<p>พ.ค. 2566</p> <p>-</p> <p>ก.ย. 2566</p>	<p>1. แบบนิเทศ ติดตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>2. ระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-SAR</p>	<p>นายศุภวิชช์ วงษ์พลบ</p>	<p>-</p>

ตาราง 7 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
<p>1. เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ กรณีปกติ และกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2566 จังหวัดนครสวรรค์</p> <p>2. เพื่อสรุปและรายงานผลการตรวจราชการตามนโยบายการตรวจราชการแบบบูรณาการ กรณีปกติ และกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2566 จังหวัดนครสวรรค์</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. เอกสารข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการตามนโยบายการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครบทุกโครงการ/นโยบาย และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>2. ประชุมประสานแผนปฏิบัติการตรวจราชการแก่เครือข่ายการตรวจราชการในพื้นที่ จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>3. เอกสารแผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 50 เล่ม และเผยแพร่ผ่าน Web site ของหน่วยงาน</p> <p>4. ปฏิบัติการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายการตรวจ</p>	<p>1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ</p> <p>2. จัดทำแผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>2.1 การนิเทศตรวจราชการรอบที่ 1</p> <p>2.2 การนิเทศตรวจราชการรอบที่ 2</p> <p>3. แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ 2566</p>	<p>ต.ค. 2565</p> <p>-</p> <p>ก.ย. 2566</p>	<p>1. แบบรายงานผลการตรวจราชการ และติดตามประเมินผลฯ</p> <p>2. แบบรายงานผลการติดตามการขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนฯ</p>	<p>นางสาวรัชนีวรรณ ฉัตรธน์ไพศาล และนางสาวจิตตาทานต์ วงศ์คำ</p>	<p>-</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
	<p>ราชการ แบบบูรณาการ และกรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 2 ครั้ง</p> <p>5. ปฏิบัติการตรวจราชการกับผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการหรือตามที่ได้รับมอบหมายแบบกรณีพิเศษ เมื่อเกิดเหตุเร่งด่วน ชุกเฉิน ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น</p> <p>6. สรุปและรายงานผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ศึกษาธิการภาค 18 ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ในการดำเนินงานตาม</p>					

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่ เพื่อเป็น ข้อมูลไปใช้ประกอบในการปรับปรุง พัฒนาและแก้ไขปัญหาให้สอดคล้องกับบริบทในพื้นที่					

ตาราง 8 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
<p>เพื่อประเมินความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน (NT) เพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียนในความสามารถพื้นฐานในการเรียนรู้ด้านการอ่าน (Literacy) และด้านคำนวณ (Numeracy) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b> 1) ร้อยละนักเรียนเข้ารับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เป็นไปโดยถูกต้อง สุจริต และยุติธรรม 2) จำนวนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดนครสวรรค์ที่มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้เข้ารับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> การบริหารจัดการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามเป้าประสงค์ มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรมและโปร่งใสเป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติและระดับนานาชาติ และการดำเนินการในวันสอบเป็นไปตามมาตรการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการศูนย์สอบ และคณะทำงานเรื่องแนวทางการดำเนินงานประเมินคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565</li> <li>ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบ เรื่องแนวทางการดำเนินงานประเมินประเมินคุณภาพผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565</li> <li>ดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565</li> <li>ตรวจเยี่ยมสนามสอบในการประเมินคุณภาพผู้เรียน</li> </ol>	มี.ค. 2566	แบบตรวจเยี่ยมสนามการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 ศูนย์สอบ ศรจ. นครสวรรค์	กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิตร่วมกับกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	-

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
	ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ของรัฐบาล กระทรวงสาธารณสุข ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 (ศบค.)	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 5. จัดทำรายงานผล การประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565				

ตาราง 9 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล โครงการสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
<p>1. เพื่อพัฒนาโรงเรียนทุกสังกัดผ่านการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)</p> <p>2. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. โรงเรียนทุกสังกัดที่ยังผ่านการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) ได้รับการพัฒนาจากต้นสังกัด</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. โรงเรียนที่ขอรับการประเมินผ่านการประเมินและเกณฑ์คุณภาพสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(สถานศึกษาพอเพียง)</p>	<p>1. เสนอโครงการ</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์หน่วยงานแต่ละสังกัดให้ประชาสัมพันธ์โรงเรียนในสังกัด เพื่อขอรับการประเมินสถานศึกษาพอเพียง</p> <p>3. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)</p> <p>4. จัดทำปฏิทินการออกประเมินสถานศึกษาพอเพียง</p>	<p>มี.ค. 2566</p> <p>-</p> <p>ส.ค. 2566</p>	<p>แบบประเมินแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(สถานศึกษาพอเพียง)</p>	<p>นายศุภวิรัช วงษ์พลบ</p>	-



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		5. ออกนิเทศติดตาม การขับเคลื่อนหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงในสถานศึกษา 6. คณะกรรมการประเมิน สถานศึกษาพอเพียงออก ประเมินโรงเรียนที่ขอรับ การประเมินสถานศึกษา พอเพียง 7. คณะกรรมการประเมิน สถานศึกษาพอเพียง สรุปผลการประเมิน 8. ศึกษาธิการจังหวัด สรุปผลการประเมิน สถานศึกษาพอเพียง ส่งศึกษาธิการภาค 18				

ตารางที่ 10 แผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
เพื่อส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	<p><b>เชิงคุณภาพ</b> สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ในจังหวัด นครสวรรค์ ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้มีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ</p> <p><b>เชิงปริมาณ</b> สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน 14 แห่ง ในจังหวัดนครสวรรค์ ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้มีคุณภาพผ่านเกณฑ์ มาตรฐานขั้นต่ำตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะนิเทศ กำกับ ติดตาม ผล การดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยในจังหวัดนครสวรรค์ ให้มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยอาศัยความร่วมมือจาก 4 กระทรวง หลัก ได้แก่ กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงมหาดไทย กระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความ มั่นคงของมนุษย์ประกอบด้วย ผู้แทน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดนครสวรรค์ ผู้แทนนายแพทย์ สาธารณสุข จังหวัดนครสวรรค์ ศึกษาพิเศษฯ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดนครสวรรค์ ศึกษาพิเศษฯ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 1, 2, 3</p>	<p>มี.ค. 2566 - มิ.ย. 2566</p>	<p>แบบบันทึกการ นิเทศ กำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงานของ สถานพัฒนา เด็กปฐมวัยให้มี คุณภาพ ตามมาตรฐาน สถานพัฒนา เด็กปฐมวัย แห่งชาติ</p>	<p>นางสาวสุรรัตน์ โตเขียว</p>	<p>สังเคราะห์ผลการ นิเทศ กำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงานของ สถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย ให้ มี คุณ ภาพ ตาม มาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>ศึกษานิเทศก์สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์</p> <p>2. ประชุมคณะนิเทศเพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมาย จากทุกสังกัด รวมทั้งสิ้น 14 แห่ง และกรอบระยะเวลา/ปฏิทินในการดำเนินงานนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามปฏิทินนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>3. กำหนดแนวทาง/กระบวนการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ . ศ . 2 5 6 6 ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ระดับจังหวัดนครสวรรค์</p> <p>4. จัดทำคู่มือ/เครื่องมือในการนิเทศ</p> <p>5. นิเทศ ติดตามผล การดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เกี่ยวข้อง</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>6. ประชุมติดตามผลการนิเทศ</p> <p>7. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลผลการนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน</p> <p>8. สรุปผลการนิเทศ ติดตามผลการ ดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารหน่วยงาน ทราบและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และเอกสารข้อมูล จัดส่งสำนักงาน ศึกษาธิการภาค และสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อทราบและ นำเสนอผู้บริหาร และเผยแพร่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง</p>				

ตารางที่ 11 แผนนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
<p>1. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. เพื่อพัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>3. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>4. เพื่อประเมินความพึงพอใจของครูต่อการใช้กระบวนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิตภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้</p> <p>2. ครูได้พัฒนาการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้</p>	<p>ขั้นตอนที่ 1 ประชุมวางแผนก่อนการนิเทศ (Planning)</p> <p>ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศร่วมกันวางแผนและสร้างความเข้าใจร่วมกันในเรื่องการจัดทำแผนนิเทศ กำหนดเครื่องมือในการนิเทศ กำหนดปฏิทินการนิเทศ</p> <p>1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา</p> <p>1.2 วิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 3 ปีย้อนหลัง</p> <p>1.3 ผลการวิเคราะห์กระบวนการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาพลศึกษา</p>	<p>ธ.ค. 2565</p> <p>-</p> <p>มี.ค. 2566</p>	<p>- แบบนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต</p> <p>ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565</p> <p>- แบบสังเกตการจัดกระบวนการเรียนรู้เพศวิถี (บันทึกการนิเทศ)</p>	<p>ว่าที่ ร.ต.หญิง สายสุนีย์ เทพสุขเยี่ยม</p>	<p>1. การประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ มีขอบข่ายการประเมิน จำนวน 5 ด้าน ได้แก่</p> <p>1) เป้าหมายการเรียนรู้</p> <p>2) กิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>3) สื่อแหล่งเรียนรู้</p> <p>4) การวัดและประเมินผล</p> <p>5) เอกสารประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1.1 ด้านเป้าหมายการเรียนรู้ ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสอดคล้อง จำนวน 7 รายการ ดังนี้</p> <p>1.1.1 ส่วนหัวของแผนการจัดการเรียนรู้มีรายละเอียดถูกต้อง</p> <p>1.1.2 มาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดถูกต้อง</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
	<p>3. ครูได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>4. ครูมีความพึงพอใจต่อการใช้กระบวนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p>	<p>1.4 เอกสาร คู่มือการจัดการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ และเครื่องมือเก็บข้อมูล</p> <p>1.5 รูปแบบ กระบวนการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.6 วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทั้งคุณภาพนักเรียนเมื่อจบช่วงชั้น</p> <p>1.7 กำหนดกรอบแนวคิด รายละเอียด เพื่อออกแบบกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.8 เน้นการมีส่วนร่วม 3 เสา (ศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารโรงเรียน และครู)</p> <p>1.9 สร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง (Evaluation Based-Learning)</p> <p>1.10 ระบุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ของการจัดการเรียนรู้</p>				<p>1.1.3 สาระสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัด และสาระการเรียนรู้แกนกลาง</p> <p>1.1.4 สาระการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>1.1.5 ระบุทักษะการคิดในสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนสอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>1.1.6 กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อพัฒนานักเรียน ส อ ด แ ท ร ก ใน กิ จ ก ร ร ม การเรียนรู้</p> <p>1.1.7 ระบุชิ้นงาน/ภาระงาน สอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>1.2 ด้านกิจกรรมการเรียนรู้ ประเมิน ความ ถูก ต่ อ ง ความเหมาะสม และความ สอดคล้องจำนวน 8 รายการ ดังนี้</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>1.11 ออกแบบ สร้างและพัฒนา เครื่องมือนิเทศ ได้แก่</p> <p>1.11.1 เอกสารชุด การพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.11.2 แบบทดสอบ การจัดการเรียนรู้</p> <p>1.11.3 แบบประเมินคุณภาพ แผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.11.4 แบบประเมินคุณภาพ พฤติกรรมการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.11.5 แบบประเมินความพึงพอใจของครูต่อการใช้กระบวนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>1.12 วางแผนการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ</p> <p>1.13 ประชุมชี้แจงความเข้าใจกับครูกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 สร้างความเข้าใจในการทำงานร่วมกัน (Realize)</p>				<p>1.2.1 จัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดแทรกในกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>1.2.2 จัดกลุ่มตามผลการวิเคราะห์นักเรียน ส่งเสริมศักยภาพนักเรียน</p> <p>1.2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอนตามวิธีสอนที่เลือกใช้ จากการวิเคราะห์ผลสอบ O-NET</p> <p>1.2.4 การใช้เทคนิคการสอน (ผังกราฟิก คำถาม เกม เพลง สื่อการสอน) ส่งเสริมวิธีสอน</p> <p>1.2.5 นักเรียนสร้างชิ้นงานภาระงานสอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>1.2.6 กิจกรรมการเรียนรู้เหมาะสมกับศักยภาพนักเรียน</p> <p>1.2.7 มีการใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย</p> <p>1.2.8 กิจกรรมการเรียนรู้ช่วยให้บรรลุตัวชี้วัด</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>- ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศ โดย เครื่องมือนิเทศที่กำหนดร่วมกัน</p> <p>2.1 กำหนดบทบาทผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ</p> <p>2.2 วางกรอบ ขอบเขต เนื้อหาสาระ รongรับกระบวนการนิเทศ</p> <p>2.3 กำหนดปฏิทิน แสดงรายการ และรายละเอียดการนิเทศการจัดการเรียนรู้</p> <p>2.4 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ สนับสนุน ให้คำปรึกษาการจัดการเรียนรู้ ดังนี้</p> <p>2.4.1 ทำหนังสือแจ้งกำหนดการนิเทศ</p> <p>2.4.2 พบผู้บริหารโรงเรียนชี้แจง การพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p>2.4.3 ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ โดย ครู ผู้บริหารโรงเรียน และศึกษานิเทศก์</p> <p>ขั้น ตอน ที่ 3 นิเทศ การสอน (Instructional Supervise)</p>				<p>1.3 ด้านสื่อแหล่งเรียนรู้ ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสมและความสอดคล้อง จำนวน 4 รายการ ดังนี้</p> <p>1.3.1 สื่อ/แหล่งเรียนรู้ เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>1.3.2 สื่อ/แหล่งเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจของนักเรียน</p> <p>1.3.3 สื่อ/แหล่งเรียนรู้มีความหลากหลาย</p> <p>1.3.4 การระบุรายละเอียด สื่อ/แหล่งเรียนรู้</p> <p>1.4 ด้านการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสอดคล้อง จำนวน 5 รายการ ดังนี้</p> <p>1.4.1 วัดและประเมินผล การเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด</p>



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>- ผู้รับการนิเทศ ดำเนินการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่เตรียมไว้</p> <p>3.1 กระบวนการจัดการเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ครูผู้สอนจำเป็นต้องศึกษากระบวนการจัดการเรียนรู้ เช่น การสอนแบบ Active Learning การสอนเพื่อนการสื่อสาร การสอนแบบ Communicative Language Teaching (CLT) และหรือการจัดการเรียนรู้อื่นๆ ที่ครูผู้สอนมีความเชี่ยวชาญ</p> <p>3.2 สื่อ/เทคโนโลยีช่วยในการจัดการเรียนรู้หรือสื่อที่สามารถจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากสื่อ CD/DVD ที่เป็น offline สื่อ online YouTube หนังสือเรียน หรือสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม</p>				<p>1.4.2 มีคำอธิบายเกณฑ์การประเมินทุกระดับชัดเจน (Rubrics) ของตัวชี้วัด</p> <p>1.4.3 กำหนดช่วงคะแนนเกณฑ์การตัดสินตัวชี้วัดถูกต้อง</p> <p>1.4.4 ระบุตัวชี้วัดและอธิบายพฤติกรรมบ่งชี้คุณลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p> <p>1.4.5 กำหนดช่วงคะแนนเกณฑ์การตัดสินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ถูกต้องตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551</p> <p>1.5 ด้านเอกสารประกอบแผนการจัดการเรียนรู้ (เอกสาร สื่อการเรียนรู้ แบบทดสอบ) ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>3.3 การวัดและประเมินผลเป็นการประเมินผลเมื่อมีการจัดการเรียนรู้เรียบร้อยแล้ว เพื่อตรวจสอบว่า การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่อย่างไร การวัดและประเมินผลอาจดำเนินการโดยหลักการประเมินตามสภาพจริง การใช้แบบทดสอบหรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>3.4 สังเกตการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาพลศึกษา</p> <p>3.5 สะท้อนคิดและร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหา</p> <p>3.6 ใช้เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล</p> <p>3.7 ยึดคู่มือการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา และคู่มือการนิเทศการจัดการเรียนรู้เป็นหลักตลอดกระบวนการนิเทศ</p> <p>- ผู้นิเทศ สังเกตภายในห้องเรียน (Observing in Classroom)</p>				<p>และความสอดคล้อง จำนวน 3 รายการ ดังนี้</p> <p>1.5.1 เอกสารประกอบแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>1.5.2 เอกสารประกอบแผนการจัดการเรียนรู้เหมาะสมกับวัยของนักเรียน</p> <p>1.5.3 เอกสารประกอบแผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>2. การประเมินคุณภาพพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้ มีขอบข่ายประเมิน จำนวน 3 ด้านได้แก่</p> <p>1) การนำเข้าสู่บทเรียน 2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 3) การวัดผลและประเมินผล การเรียนรู้มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>2.1 การนำเข้าสู่บทเรียน ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และ</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>3.8 เป็นการสังเกตห้องเรียน ซึ่งเป็นการสังเกตพฤติกรรมของนักเรียนระหว่างเรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู พฤติกรรมการสอนของครูในห้องเรียน เช่น เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ถาม การเดินรอบห้องเรียน ตลอดระยะเวลาการสอน สื่อการสอน และแหล่งเรียนรู้ที่ครูใช้ในห้องเรียน ครูจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียน และอื่น ๆ ตามที่ผู้รับการนิเทศและผู้นิเทศกำหนดร่วมกัน</p> <p>3.9 ใช้คำถามที่เป็นเชิงขอความคิดเห็น ไม่ทำให้ผู้ตอบจนมุมหรือเกิดความไม่สบายใจในการตอบ</p> <p>3.10 เสนอแนะแนวทางแก้ไขหรือการพัฒนางานในลักษณะการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>3.11 นำข้อเสนอหรือแนวทางที่ร่วมกันคิดให้ผู้รับการนิเทศปฏิบัติ</p>				<p>ความสอดคล้องจำนวน 3 รายการ ดังนี้</p> <p>2.1.1 ครูต้องบอกเป้าหมายการเรียนรู้ (ตัวชี้วัด) ซึ่งมีค่าร้อยละที่ตอบถูกน้อยกว่าผลสอบ O-NET ให้นักเรียนทราบ</p> <p>2.1.2 ครูต้องใช้เทคนิคการสอนนำเข้าสู่บทเรียนที่จูงใจให้เข้าสู่ประเด็นการเรียนรู้ได้ชัดเจน</p> <p>2.1.3 ครูต้องจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องตามที่กำหนดในแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>2.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสอดคล้อง จำนวน 10 รายการ ดังนี้</p> <p>2.2.1 ครูต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามลำดับขั้นตอนของวิธีสอนที่เลือกใช้ในแผนการจัดการ</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>โดยผู้นิเทศคอยให้คำแนะนำอย่างใกล้ชิด หรืออาจต้องสาธิตให้ดู</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 สร้างขวัญและกำลังใจ (Moralizing)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้นิเทศสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้รับการนิเทศ</li> </ul> <p>สร้างความไว้วางใจกับผู้รับการนิเทศ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่อบอุ่น โดยการศึกษาข้อมูลของผู้รับการนิเทศ เช่น จุดเด่น ผลงานเด่น อหยาศัย การให้คำชมเชย การสร้างบรรยากาศที่ดี</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลการนิเทศ (Evaluating)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศสะท้อนผลการนิเทศ</li> </ul> <p>5.1 ประเมินผลทั้งกระบวนการและผลผลิต สรุปผลการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ และความพึงพอใจของ</p>				<p>เรียนรู้จากการวิเคราะห์ผลสอบ O-NET</p> <p>2.2.2 ครูต้องใช้วิธีสอนได้เหมาะสมกับตัวชี้วัดการวิเคราะห์ผลสอบ O-NET</p> <p>2.2.3 ครูต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เคลื่อนไหว เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>2.2.4 ครูต้องให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกลุ่ม</p> <p>2.2.5 ครูต้องฝึกปฏิบัติกิจกรรมเรียงลำดับจากง่ายไปยาก ได้แก่ แบบฝึกหัดถูก – ผิด แบบฝึกหัดจับคู่ แบบฝึกหัดหลายตัวเลือก แบบฝึกหัดเติมคำและแบบฝึกหัดอรรถนัย</p> <p>2.2.6 ครูต้องใช้คำถามกระตุ้นการคิดและเปิดโอกาสให้นักเรียนหยุดคิดหาคำตอบ</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>ครูต่อการใช้กระบวนการนิเทศเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้</p> <p>5.2 เน้นการประเมินผลเพื่อแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>- ผู้นิเทศดำเนินการประเมินการนิเทศ</p> <p>5.3 ตรวจสอบติดตามผลการวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>5.4 จัดทำรายงานผลพัฒนาการ</p> <p>5.5 พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน</p> <p>5.6 นำเสนอผู้เกี่ยวข้องทั้งระดับปฏิบัติและบริหาร</p> <p>- ผู้นิเทศแจ้งผลการนิเทศ</p> <p>5.7 ประชาสัมพันธ์ผลพัฒนาการ</p> <p>5.8 นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาร่วมวางแผนพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป</p>				<p>2.2.7 ครูต้องใช้สื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีสอดคล้องกับตัวชี้วัด</p> <p>2.2.8 ครูต้องจัดทำสื่อการเรียนรู้ให้มีสภาพใช้การได้ดีไม่ชำรุด สีสดใส</p> <p>2.2.9 ครูต้องเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ศึกษาจากสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>2.2.10 ครูต้องจัดสภาพแวดล้อม (ป้ายนิเทศ มุมวิชาการ ผลงานนักเรียน) ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้</p> <p>2.3 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ประเมินความถูกต้อง ความเหมาะสม และความสอดคล้อง จำนวน 4 รายการ ดังนี้</p> <p>2.3.1 ครูต้องแจ้งวิธีการวัดผล ประเมินผลการเรียนรู้และเกณฑ์การประเมิน (Rubrics) ให้นักเรียนทราบ</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
						<p>2.3.2 ครูต้องใช้แบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) วัดผลก่อน-หลังการจัดการเรียนรู้</p> <p>2.3.3 ครูต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามเกณฑ์การประเมิน (Rubrics) ที่กำหนดไว้</p> <p>2.3.4 ครูต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้สอดคล้องกับตัวชี้วัด</p>

ตารางที่ 12 แผนการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
<p>1. เพื่อให้ผู้นิเทศมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะเกี่ยวกับการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</p> <p>2. เพื่อให้ผู้นิเทศมีแนวทางการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษาตามหลักสูตรกิจกรรมยุวกาชาด และให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่ใช้สำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>3. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษามีแนวทางในการ</p>	<p>1. มีแนวทางการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษาอย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. สถานศึกษาที่จัดกิจกรรมยุวกาชาดสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ส่งผลต่อความประพฤติ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสมาชิกยุวกาชาด</p> <p>3. ผู้นิเทศมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษาอย่างถูกต้อง และสามารถดำเนินการนิเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p><b>ระยะที่ 1 ก่อนการนิเทศ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาข้อมูลสถานศึกษาที่จะนิเทศ</li> <li>แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</li> <li>วางแผนการดำเนินการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</li> </ol> <p><b>ระยะที่ 2 ระหว่างการนิเทศ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เข้าพบผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานศึกษา เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของการนิเทศและรับทราบข้อมูล ปัญหา อุปสรรคของการจัดกิจกรรมยุวกาชาด</li> <li>แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมยุวกาชาด</li> </ol>	<p>ม.ค. 2566</p> <p>-</p> <p>ก.พ. 2566</p>	<p>แบบนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</p>	<p>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ร่วมกับกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน</p>	<p>สังเคราะห์ผลการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
ขับเคลื่อนการนิเทศ กิจกรรมยุวกาชาด ในสถานศึกษา		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านการบริหารจัดการ</li> <li>- ด้านวิชาการ</li> <li>- ด้านการจัดกิจกรรม</li> </ul> <p>3. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด และสรุปผลการนิเทศ</p> <p><b>กิจกรรมเสนอแนะ</b></p> <p>เป็นกิจกรรมที่คณะกรรมการนิเทศอาจดำเนินการในระหว่าง การนิเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบริบท ของการนิเทศในแต่ละครั้ง และ แต่ละพื้นที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มอบสื่อ อุปกรณ์การจัดกิจกรรมยุวกาชาด</li> <li>2. เสนอช่องทางในการติดต่อสอบถามผ่านสื่อ Online ในรูปแบบต่าง ๆ หรือเรียกว่า</li> </ol>				



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		<p>Platform เช่น facebook, Line, Website, Instagram, E-mail, โทรศัพท์ฯลฯ</p> <p>3. สถานศึกษาที่ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้ผู้ให้การนิเทศจะดำเนินการพัฒนาครูเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความเชื่อมั่นในการจัดกิจกรรมยุคกาชาด โดยสาธิตการจัดกิจกรรมยุคกาชาด พิธีการต่าง ๆ ขั้นตอนการใช้คำบอก คำสั่งเกี่ยวกับยุคกาชาด ให้ครูสามารถนำไปจัดกิจกรรมได้</p> <p>4. ในกรณีที่มีสถานการณ์ไม่ปกติเช่น การแพร่ระบาดของโรค โควิด ๑๙ เป็นต้น โดย คณะกรรมการนิเทศสามารถนิเทศในรูปแบบออนไลน์ได้</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ/นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		<p>5. บันทึกข้อมูลเชิงประจักษ์โดยอาจสังเกตหรือสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนกิจกรรมยุวกาชาด สมาชิกยุวกาชาด หรือผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมยุวกาชาด สถานศึกษา</p> <p>6. ศึกษาการเขียนแผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา</p> <p>7. เยี่ยมชมผลการดำเนินการจัดกิจกรรมยุวกาชาดของสถานศึกษา</p> <p>8. สถานศึกษาอาจนำเสนอผลการดำเนินการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษาตามความเหมาะสม</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		<p><b>ระยะที่ 3 หลังการนิเทศ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมคณะกรรมการนิเทศ เพื่อสรุปผลการนิเทศการจัดกิจกรรมยุวกาชาดสถานศึกษา</li> <li>2. จัดทำสรุปและรายงานผลการนิเทศตามแบบที่กำหนดส่งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา สถานศึกษาที่รับการนิเทศ และสำนักการลูกเสือยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ</li> </ol>				

ตารางที่ 13 การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
<p>1. เพื่อให้ ครู และ บุคลากรทางการ ลูกเสือในสถานศึกษา ได้รับความรู้ในการ นิเทศการจัด กิจกรรม ลูกเสือในสถานศึกษา</p> <p>2. เพื่อให้ ครู และ บุคลากรทางการ ลูกเสือในสถานศึกษา มีแนวทางในการ ถ่ายทอดความรู้ กิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา ให้แก่เด็ก เยาวชน นักเรียนและ นักศึกษาได้อย่าง</p>	<p><b>เชิงปริมาณ</b> ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการนิเทศ มีความรู้ความเข้าใจ ในแนวทางการจัด กิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาอย่างถูกต้อง</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> ครูและบุคลากรทางการลูกเสือ ในสถานศึกษา สามารถนำความรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่เด็ก เยาวชน นักเรียนและนักศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพและ เป็นแนวทางเดียวกัน</p>	<p><b>ขั้น A : Analysis ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ศึกษาวิเคราะห์หลักสูตร</li> <li>ศึกษาและวิเคราะห์ แบบสอบถามการจัดกิจกรรม ลูกเสือในสถานศึกษา</li> </ol> <p><b>ขั้น P : Plan วางแผน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>วางแผนการนิเทศ จัดทำ ปฏิทินการนิเทศ</li> <li>จัดทำคู่มือนิเทศ</li> <li>ประชุมคณะทำงานเพื่อ เตรียมความพร้อมในการนิเทศ</li> </ol> <p><b>ขั้น D : Do ดำเนินการ นิเทศ การศึกษาโดย</b></p> <p>C : Coaching ช่วยเหลือ ชี้แนะแต่ละโรงเรียน</p>	<p>ก.พ. 2566 - มี.ค. 2566</p>	<p>แบบนิเทศการ จัดกิจกรรม ลูกเสือ ใน สถานศึกษา</p>	<p>กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ร่วมกับกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และ กิจการนักเรียน</p>	<p>สังเคราะห์ ผล การ นิเทศการ จัดกิจกรรม ลูกเสือใน สถานศึกษา</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
ถูกต้อง และเป็น แนวทางเดียวกัน		<p>M : Mentoring</p> <p><b>ขั้น E : Evaluation</b> ตรวจสอบ ปรับปรุง</p> <p>1. แบบประเมินผลการนิเทศ การจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา</p> <p>2. แบบประเมินความพึง พอใจการนิเทศการจัดกิจกรรม ลูกเสือในสถานศึกษา</p> <p><b>ขั้น R : Report</b> สรุปผล รายงาน ผล</p> <p>1. รายงานผลการนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมลูกเสือใน สถานศึกษา โดยกระบวนการนิเทศ แบบ APDER</p>				

ตารางที่ 14 แผนการนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
1. เพื่อให้ผู้บริหาร และครูโรงเรียนเอกชน มีความรู้ ความเข้าใจ การนำหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผลความเข้าใจทางวิชาการ ควบคุมกำกับวิธีการสอนที่เน้นกระบวนการคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหา และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป	1. โรงเรียนเอกชนทุกโรงได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล 2. ผู้บริหาร และครูโรงเรียนเอกชน มีความรู้ความเข้าใจ การนำหลักสูตรสถานศึกษาการวัดและประเมินผลงานวิชาการ ควบคุมกำกับวิธีการสอนที่เน้นกระบวนการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และมีความพึงพอใจในระดับดีขึ้นไป	1. ประชุมจัดทำแผนการนิเทศติดตาม และ ประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. นิเทศชั้นเรียนแบบออนไลน์ จำนวน 50 โรงเรียน	ธ.ค. 2565 - ธ.ค 2565	แบบนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	นายกิตติเชษฐ์ อักษร	สังเคราะห์ผลการนิเทศติดตามความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ตารางที่ 15 การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดโดยผ่านกลไกของ กศจ.

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
<p>1. เพื่อพัฒนาเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์</p> <p>2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสามารถและตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์</p>	<p>1. ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ด้านวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ</p>	<p><b>ขั้นเตรียมการ (P : Plan)</b></p> <p>1. ประชุมคณะทำงานในการพัฒนาเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์</p> <p>2. จัดทำเกณฑ์การประกวดคลิป/วิดีโอ การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์</p> <p><b>ขั้นดำเนินการ (D : Do)</b></p> <p>1. ประชุมชี้แจงการส่งเสริมการจัดการ</p>	<p>เม.ย. 2566</p> <p>-</p> <p>พ.ค. 2566</p>	<p>แบบนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์</p>	<p>นายศุภวิชช์ วงษ์พลบ</p>	<p>สังเคราะห์ผลการนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือนิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>เรียนรู้ประวัติศาสตร์โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรในหน่วยงานทางการศึกษา</p> <p>2. จัดประกวดคลิป/วีดีโอ วิธีการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์</p> <p>3. มอบโล่/เกียรติบัตรให้กับหน่วยงานทางการศึกษา/บุคลากร/นักเรียน</p> <p><b>ขั้นการนิเทศติดตาม (C : Check)</b></p> <p>1. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์</p>				



วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมืออินเทค	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การประเมินผล
		<p>โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์</p> <p><b>ขั้นตอนสรุปรายงานผลการดำเนินงาน (A : Action)</b></p> <p>1. สรุปรายงานผลการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์</p> <p>โดยใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และเผยแพร่/ ประชาสัมพันธ์</p>				

ตารางที่ 16 การนิเทศกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษา จังหวัดโดยผ่านกลไกของ กศจ.

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
<p>1. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ</p> <p>2. เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลในการประกอบอาชีพ</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน</p>	<p>1. ผู้เรียนมีทักษะดิจิทัล และทักษะด้านอาชีพ ที่มีคุณภาพ เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่</p> <p>2. ผู้เรียนได้รับโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัย</p> <p>3. ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่</p>	<p><b>ขั้นเตรียมการ (P : Plan)</b></p> <p>1. ประชุมคณะทำงานในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ โดยใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลมาช่วย</p> <p>ส่งเสริมการขายให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน</p> <p><b>ขั้นดำเนินการ (D : Do)</b></p> <p>1. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจในการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ โดยใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลมาช่วย</p> <p>ส่งเสริมการขายให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนให้กับบุคลากรในหน่วยงานทางการศึกษา</p>	<p>เม.ย. 2566</p> <p>-</p> <p>พ.ค. 2566</p>	<p>แบบ นิเทศ</p> <p>กิจกรรม</p> <p>ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน</p>	<p>นางเยาวลักษณ์</p> <p>ผาสุข</p>	<p>สังเคราะห์ผลการนิเทศ</p> <p>กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน</p>

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		<p>2. อบรมเพื่อพัฒนาเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ในการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นอาชีพ โดยใช้ทักษะทาง ด้านดิจิทัลมาช่วย ส่งเสริมการขายให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนที่สูงขึ้นให้กับครู และนักเรียน</p> <p>3. จัดประกวดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ โดยใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลมาช่วยส่งเสริมการขายให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนที่สูงขึ้นให้กับหน่วยงานทางการศึกษา ครู และนักเรียน</p> <p>4. มอบโล่/เกียรติบัตรให้กับหน่วยงานทางการศึกษา/ ครู / นักเรียน</p>				

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สื่อ/ เครื่องมือ นิเทศ	ผู้นิเทศ/ ผู้รับผิดชอบ	การ ประเมินผล
		<p>ขั้นการนิเทศติดตาม (C : Check)</p> <p>1. นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการดำเนินงาน</p> <p>ขั้นตอนสรุปรายงานผลการดำเนินงาน (A : Action)</p> <p>1. สรุปผลรายงานผลการดำเนินงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p>				

## เครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งนี้ ได้กำหนดเครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ของโครงการฯ ดังนี้

1. โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา
2. โครงการการจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET)
3. โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและแนวทางพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา
4. โครงการสนองพระราชดำริ อพ.สธ. ของหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ จังหวัดนครสวรรค์
  5. โครงการการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่าน (RT) ระดับการศึกษาภาคบังคับ
  6. โครงการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา
  7. โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์
  8. โครงการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565
  9. โครงการการขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียงและการประเมินโรงเรียนที่ขอรับการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงระดับจังหวัด
  10. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่ จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
  11. การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
  12. การนิเทศการจัดกิจกรรมยุวภาษาในสถานศึกษา
  13. การนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา
  14. การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565
  15. การนิเทศโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)
  16. การนิเทศโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นอาชีพ/มีรายได้ระหว่างเรียน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ โดยผ่านกลไกของคณะกรรมการศึกษาธิการ (กศจ.)

## ส่วนที่ 4

### การขับเคลื่อนแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สู่การปฏิบัติ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ได้นำแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สู่การปฏิบัติ มีกลไก แนวทาง และกรอบการขับเคลื่อน ดังนี้

1. สร้างความเชื่อมโยงระหว่างแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กับนโยบาย และยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์และแผนปฏิบัติการสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ 2566
2. แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ ดังนี้
  - 2.1 ตัวแทนองค์คณะบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์
  - 2.2 ตัวแทนหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
  - 2.3 ศึกษานิเทศก์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์
3. ดำเนินการประชุมชี้แจง สร้างความเข้าใจสาระของแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติ เพื่อการมีส่วนร่วมและดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. คณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประชุมวางแผนเพื่อ
  - 4.1 กำหนดแนวทาง/กระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
  - 4.2 กำหนดปฏิทินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
  - 4.3 จัดทำ/ปรับปรุงเครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับประเด็นการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
5. ประสานกับหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ เพื่อดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดังนี้
  - 5.1 กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประสานหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
  - 5.2 แจ้งวิธีการ และประเด็นการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ให้หน่วยงานทางการศึกษาทราบ
  - 5.3 ส่งเครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ให้หน่วยงานทางการศึกษาทราบเป็นการล่วงหน้า
6. ดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ตามปฏิทิน/กำหนดการ เรื่อง/ประเด็นการนิเทศ ที่กำหนด
7. สรุปผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การนิเทศ ติดตามเรื่อง/ประเด็นที่กำหนดโดยคณะกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินการสรุปเรื่อง/ประเด็นที่กำหนดจากการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์
8. รายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ดำเนินการได้ดังนี้
  - 8.1 รายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เฉพาะเรื่อง/ ประเด็นที่กำหนด
  - 8.2 รายงานผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ในภาพรวมของแผนนิเทศ ติดตามและประเมินผล

## ส่วนที่ 5

### การรายงานแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

การรายงานแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดรูปแบบการรายงาน ดังนี้

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญ

วัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

เอกสารที่เกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

เอกสารที่เกี่ยวกับรูปแบบการนิเทศ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

กลุ่มเป้าหมายในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

วิธีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

การวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 ผลการนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์

ภาพประกอบ

ตาราง/ข้อมูล

บทที่ 5 สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

อภิปรายผลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ข้อเสนอแนะ

บรรณานุกรม

ภาคผนวก

คณะทำงาน

#### การเผยแพร่

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ นำเสนอรายงานแผนนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาคุณภาพการศึกษา จังหวัดนครสวรรค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. เว็บไซต์กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์
2. เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์
3. หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์

### บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2563). แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579). บริษัทพริกหวานกราฟฟิค จำกัด.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2565). นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566. [ออนไลน์]. สืบค้นเมื่อ 19 ธันวาคม 2565 จาก <https://www.moe.go.th/>
- กลุ่มนโยบายและแผน, สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ (2566). ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา : หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี 2565. ข้อมูล ณ วันที่ 17 มกราคม 2566.
- สิร์ปรานี วสุภัทร. (2545). รายงานการศึกษาแนวทางการนิเทศการศึกษาที่สนับสนุนการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี. เอกสารลำดับที่ 26/2544.สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี.
- สังัด อุทรานันท์. (2530). การนิเทศการศึกษาหลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มิตรสยาม.
- สังัด อุทรานันท์. (2538). การนิเทศการศึกษาหลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มิตรสยาม.
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์. (2565). ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา : หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดนครสวรรค์ ประจำปี 2565 จำแนกตามสังกัด. ข้อมูล ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2565. งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มนโยบายและแผน.
- \_\_\_\_\_ . (2564). แผนพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ พ.ศ.2563 - 2565 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์ (ฉบับจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี).
- อัญชลี ธรรมะวิธิกุล. (2562). การนิเทศการศึกษา.[ออนไลน์]. สืบค้นเมื่อ 16 ธันวาคม 2563 จาก <http://www.nswpeo.go.th/main/>.



# ภาคผนวก

**แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)  
นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

**คำชี้แจง**

แบบติดตามนี้ใช้ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการของสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อสถานศึกษา..... สังกัด.....

เปิดทำการสอนในระดับชั้น ..... ถึงระดับชั้น .....

จำนวนนักเรียนทั้งหมด..... คน      ชาย.....คน      หญิง..... คน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวนครูทั้งหมด ..... คน      ชาย..... คน      หญิง..... คน

จำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด ..... คน      ชาย..... คน      หญิง..... คน

**ตอนที่ 2 การติดตามผลที่เกิดกับการดำเนินงานโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE)  
นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1) สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงการดำเนินการโครงการ

มี

.....

.....

.....

ไม่มี เนื่องจาก

.....

.....

.....

2) สถานศึกษามีการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการฯ

มี

.....

.....

.....

ไม่มี เนื่องจาก

.....

.....

.....

3) สถานศึกษามีนวัตกรรมการบริหารจัดการ

**มีนวัตกรรม**

.....

.....

.....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....

.....

4) สถานศึกษามีนวัตกรรมจัดการเรียนรู้

**มีนวัตกรรม**

.....

.....

.....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....

.....

.....

5) สถานศึกษามีนวัตกรรมด้านการนิเทศภายใน

**มีนวัตกรรม**

.....

.....

.....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....

.....

บันทึกเพิ่มเติม / จุดเด่น / ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้นิเทศ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของการจัดการเรียนรู้  
 โรงเรียน.....เรื่องที่สอน.....ห้อง.....จำนวนนักเรียน.....คน  
 ครูผู้สอน.....วันที่สอน.....เวลา.....  
 รายวิชา.....รหัสวิชา.....กลุ่มสาระฯ.....  
 สถานที่จัดกิจกรรม.....ผู้สังเกตและบันทึก.....

แผนผังห้องเรียน

กระดานดำ

ส่วนที่ 2 ประเด็นการสังเกตและสะท้อนคิด

SIT MAP	สิ่งที่เกิดขึ้นจริง (FACT)	ความคิดเห็นเชิงวิพากษ์	ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา	บันทึกเพิ่มเติม
S-Student นักเรียน				
I-Instruction การจัดการเรียนการสอน (สอน/วัดผลตรงตามมาตรฐานและตัวชี้วัด) Innovation นวัตกรรมการสอน				
T-Teacher ครู				
M-Material สื่อการเรียนการสอน/ แหล่งเรียนรู้				

A-Atmosphere บรรยากาศ สภาพแวดล้อม ภาพรวม				
O-[O-NET] การบูรณาการ ข้อสอบ O-NET				
3R8C				
P-Point จุดเด่น/ประเด็น อื่นๆที่น่าสนใจ				

### ส่วนที่ 3 การสรุปประเด็นสำคัญจากการสังเกตและสะท้อนคิด

ขอให้ผู้สังเกตเขียนและบันทึกสรุปประเด็นสำคัญจากการสังเกตชั้นเรียนของท่าน โดยนำเสนอประเด็นที่จะนำไปสู่การพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอนและการจัดการเรียนการสอนจริงในชั้นเรียน ในครั้งต่อไป

.....
.....
.....
.....
.....

### ส่วนที่ 4 ข้อเรียนรู้ แนวความคิด สิ่งที่น่าสนใจและประโยชน์ต่อผู้สังเกต

.....
.....
.....
.....
.....

## แบบบันทึกสะท้อนคิดการชี้แนะ

ชื่อครูผู้สอน

คนที่ 1.....กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ระดับชั้น.....

รายวิชา.....รหัสวิชา.....

คนที่ 2.....กลุ่มสาระการเรียนรู้.....ระดับชั้น.....

รายวิชา.....รหัสวิชา.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ชื่อผู้ให้การชี้แนะและเป็นพี่เลี้ยง.....

ตำแหน่ง ( ) ผู้บริหาร ( ) ฝ่ายวิชาการ ( ) ศึกษานิเทศก์ ( ) ครู ( ) อื่นๆ.....

วันที่.....สถานที่.....เวลา.....

ครูคนที่1.....	ครูคนที่2.....
1. สะท้อนการทำงานตนเอง ..... ..... ..... ..... ..... .....	1. สะท้อนการทำงานตนเอง ..... ..... ..... ..... ..... .....
2. สะท้อนการทำงานของ Buddy ..... ..... ..... ..... ..... .....	2. สะท้อนการทำงานของ Buddy ..... ..... ..... ..... ..... .....
3. สะท้อนการทำงานของฝ่ายวิชาการ ..... ..... ..... ..... ..... .....	3. สะท้อนการทำงานของฝ่ายวิชาการ ..... ..... ..... ..... ..... .....

4. สะท้อนการทำงานของฝ่ายบริหาร	4. สะท้อนการทำงานของฝ่ายบริหาร
..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
5. สะท้อนการทำงานของ.....	5. สะท้อนการทำงานของ.....
..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
6. สะท้อนการทำงานของศึกษานิเทศก์	6. สะท้อนการทำงานของศึกษานิเทศก์
..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

แบบตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การสอบ O-NET ปีการศึกษา 2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ.....

1. สนามสอบโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2. จำนวนนักเรียน

ชั้น  ป.6

จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

ขาดสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

สาเหตุการขาดสอบ

ชั้น  ม. 3

จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

ขาดสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

สาเหตุการขาดสอบ

3. สภาพเหตุการณ์ในการดำเนินการสอบ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา คือ

การแก้ไข

4. มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในการจัดการทดสอบทางการศึกษา ตามประกาศของ สทศ.

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจเยี่ยม

(.....)

ตำแหน่ง .....

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจเยี่ยม

(.....)

ตำแหน่ง .....



แบบนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบ  
และการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

สถานศึกษา.....ชื่อหลักสูตร.....  
 จำนวนนักเรียน.....ระดับชั้น.....  
 สถาบันคู่พัฒนาหลักสูตร.....

ที่	รายการ	การปฏิบัติ		เอกสาร/หลักฐาน
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	
<b>ตอนที่ 2 ขั้นการเตรียมการ</b>				
1	การแต่งตั้งคณะทำงาน CLC ระดับสถานศึกษา			
2	การประชุมคณะทำงานฯ วางแผนและ ออกแบบการทำงาน			
3	การอบรมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินงานหลักสูตรและแจ้งผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน ภาคี เครือข่าย ผู้ปกครอง ฯลฯ			
<b>ตอนที่ 3 ขั้นการดำเนินการ</b>				
1	การจับคู่สถาบันคู่พัฒนาหลักสูตร ต่อเนื่องเชื่อมโยง (Matching)			
2	การสร้าง/พัฒนา หรือ คัดเลือก หลักสูตร CLC และกำหนด กระบวนการใน การดำเนินงานพัฒนา หลักสูตร CLC			
3	การจัดเวทีลงนามบันทึกข้อตกลงความ ร่วมมือ MOU			
4	การดำเนินงานตามกระบวนการของ การพัฒนาหลักสูตร CLC			
<b>ตอนที่ 4 ขั้นการติดตามผล</b>				
	การประชุมนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้			
<b>ตอนที่ 5 ขั้นการปรับปรุงหรือกำหนดมาตรฐาน</b>				
	การประชุมสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			

ตอนที่ 6 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จุดเด่น/ข้อค้นพบ/วิธีปฏิบัติที่ดี

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

จุดที่ควรพัฒนา

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

ดำเนินการนี้เสร็จสิ้น วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบตรวจเยี่ยมสนามสอบ**  
**การใช้เครื่องมือมาตรฐานเพื่อใช้วินิจฉัยความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน Reading Test**  
**ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2565 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์**

**ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน**

ชื่อโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด นครสวรรค์

**ตอนที่ 2 ข้อมูลที่พบ**

จำนวนห้องสอบ.....ห้อง

จำนวนผู้เข้าสอบ.....คน

จุดคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

มี  ไม่มี

.....

.....

.....

สภาพทั่วไปของสนามสอบ

.....

.....

.....

สภาพความพร้อมของห้องสอบ

.....

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจเยี่ยม

(.....)

## แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเอกชน

### คำชี้แจง

แบบนิเทศติดตามเพื่อส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเอกชน จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการนิเทศติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเอกชน เครื่องมือนิเทศติดตามชุดนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

### ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ชื่อโรงเรียน.....
2. ที่ตั้ง.....  
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E-mail.....
3. เปิดสอนระดับ.....ถึงระดับ.....
4. ขนาดโรงเรียน
  - ขนาดเล็ก (นักเรียนน้อยกว่า 301 คน)
  - ขนาดกลาง (นักเรียนตั้งแต่ 301 - 1,000 คน)
  - ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 1,001 - 2,000 คน)
  - ขนาดใหญ่พิเศษ (นักเรียนตั้งแต่ 2,001 คนขึ้นไป)
5. จำนวนนักเรียน รวม.....คน
  - 5.1 ระดับปฐมวัย จำนวน.....คน
  - 5.2 ระดับประถมศึกษา จำนวน.....คน
  - 5.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน.....คน
  - 5.4 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน.....คน
6. จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวม.....คน

ตอนที่ 2 การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

2.1 การดำเนินงานตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2562

ประเด็นการนิเทศติดตาม		ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา</b>					
1	ศึกษามาตรฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง				
2	จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
3	กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา				
4	นำมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนให้ความเห็นชอบ				
5	ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมายความสำเร็จให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกทราบ				
<b>2. สถานศึกษามีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</b>					
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา				
2	วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา				
3	กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ				
4	กำหนดแผนการดำเนินงานและงบประมาณ				
5	กำหนดวิธีการนำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติ				
<b>3. สถานศึกษามีการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</b>					
1	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				
2	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน				
3	นำแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้				

ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ	
	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ		
4	กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี				
5	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี				
<b>4. สถานศึกษามีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา</b>					
1	แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
2	กำหนดปฏิทินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
3	สร้างเครื่องมือการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
4	ดำเนินการการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
5	จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
<b>5. สถานศึกษามีการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา</b>					
1	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา				
2	กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา				
3	สร้างและใช้เครื่องมือติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา				
4	รวบรวมและสรุปข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงาน				

ประเด็นการนิเทศติดตาม		ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
5	รายงานผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา				
<b>6. สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง และจัดส่งให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล</b>					
1	แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง				
2	รวบรวมข้อมูลสารสนเทศและข้อมูลอื่น ๆ				
3	สรุปและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง				
4	นำเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ				
5	ส่งหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน				
<b>7. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</b>					
1	ใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการประเมินจากแหล่งต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษามาพัฒนาคุณภาพการศึกษา				
2	วางแผนใช้ข้อมูลสารสนเทศโดยกำหนดรูปแบบแนวทางและแบบแผนไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านต่างๆ ตามบริบทของสถานศึกษา				
3	นำผลที่ได้จากการปฏิบัติไปใช้สะท้อนกลับ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยการจัดการความรู้ (KM) หรือจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ฯลฯ เพื่อการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง				
4	สร้างเครือข่ายและผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา				

## 2.2 การดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

## 2.2.1 ระดับปฐมวัย

ประเด็นการนิเทศติดตาม		ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก</b>					
1	มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้				
2	มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้				
3	มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม				
4	มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้				
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>					
1	มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น				
2	จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน				
3	ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์				
4	จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ				
5	ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์				
6	มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม				
<b>มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b>					
1	จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ				
2	สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข				
3	จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย				



ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
4	ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก			

### 2.2.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นการนิเทศติดตาม	ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
	ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน</b>				
<b>ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>				
1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ			
2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา			
3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม			
4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร			
5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา			
6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ			
<b>คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>				
1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด			
2	มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย			
3	มีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย			
4	มีสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม			

ประเด็นการนิเทศติดตาม		ผลการดำเนินงาน			ข้อเสนอแนะ
		ดำเนินการแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่ดำเนินการ	
<b>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>					
1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน				
2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา				
3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพ ผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย				
4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ				
5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ				
6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้				
<b>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>					
1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการดำเนินชีวิตได้				
2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้				
3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก				
4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน				
5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้				

### 2.3 นวัตกรรม / แบบอย่างที่ดี (Innovation / Best Practice)

มาตรฐานการศึกษา	ชื่อนวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี
<b>ระดับปฐมวัย</b>	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	
<b>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	

### 2.4 ความโดดเด่นของสถานศึกษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา	ได้รับการยอมรับเป็นต้นแบบระดับ (โรง)		
	นานาชาติ (C3)	ชาติ (C2)	ท้องถิ่น/ภูมิภาค (C1)

ลงชื่อ.....ผู้แทนติดตาม  
ติดตาม  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้แทน  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้แทนติดตาม  
ติดตาม  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้แทน  
(.....)

ดำเนินการนี้แทนติดตาม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของ  
กระทรวงศึกษาธิการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

.....(ชื่อหน่วยงาน).....ขอรายงานผลการติดตามประเมินผล ตามประเด็นการตรวจราชการ และติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

**นโยบายที่ 1 ด้านการพัฒนาครูและการจัดการเรียนการสอน**

**1.1 การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีส่วนร่วมสร้างสรรค์การเรียนรู้ เพื่อให้เกิดสมรรถนะหลัก และการพัฒนาตนเองตามความถนัดและความสนใจ (Active Learning)**

1.1.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

1.1.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.1.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.1.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

.....  
.....

1.1.3 ปัญหาและอุปสรรค

1.1.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

1.1.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

1.1.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....

1.1.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

1.1.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

1.1.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน

แบบ Active Learning ของสถานศึกษาท่าน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

\*\* แนบบรูปภาพ หรือรายละเอียด

.....

1.2 การจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองให้มีความทันสมัย สอดรับกับวิถีใหม่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

1.2.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

1.2.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.2.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.2.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

.....  
 .....

1.2.3 ปัญหาและอุปสรรค

1.2.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

1.2.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

1.2.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....

1.2.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

1.2.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

1.2.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองให้มีความทันสมัย ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* แนวนุภาพ หรือรายละเอียด

.....

1.3 การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล

1.3.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

1.3.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.3.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

### 1.3.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

.....

.....

#### 1.3.3 ปัญหาและอุปสรรค

##### 1.3.3.1 ด้านครูผู้สอน

- 1).....
- 2).....

##### 1.3.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

- 1).....
- 2).....

##### 1.3.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

- 1).....
- 2).....

##### 1.3.3.4 ด้านอื่น ๆ

- 1).....
- 2).....

#### 1.3.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

- 1).....
- 2).....

#### 1.3.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพ

และประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

*\*\* แนวนุรูปภาพ หรือรายละเอียด*

.....

### 1.4 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (หลักเกณฑ์ ว.9 (PA))

#### 1.4.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

1.4.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.4.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

#### 1.4.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

.....

.....

### 1.4.3 ปัญหาและอุปสรรค

#### 1.4.3.1 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- 1).....
- 2).....

#### 1.4.3.2 ด้านการประเมินวิทยฐานะ

- 1).....
- 2).....

#### 1.4.3.3 ด้านการเปลี่ยนหลักเกณฑ์การประเมินบ้อย ทำให้มีความยุ่งยากในการเตรียมเอกสารหลักฐานรองรับการประเมิน

- 1).....
- 2).....

#### 1.4.3.4 ด้านอื่น ๆ

- 1).....
- 2).....

### 1.4.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

- 1).....
- 2).....

### 1.4.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (หลักเกณฑ์ ว.9 (PA)) ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* *แนบรูปภาพ หรือรายละเอียด*

## 1.5 การขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

### 1.5.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

#### 1.5.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

#### 1.5.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

### 1.5.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

### 1.5.3 ปัญหาและอุปสรรค

#### 1.5.3.1 ด้านครูผู้สอน

- 1).....
- 2).....

## 1.5.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

## 1.5.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....

## 1.5.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

## 1.5.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

1.5.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) ที่คิดว่าเป็น ต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* *แนบริูปภาพ หรือรายละเอียด*

.....

**1.6 ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยการสร้างสถานศึกษาปลอดภัย และบริหารจัดการเชิงบูรณาการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**

1.6.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

1.6.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.6.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

1.6.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

.....

.....

## 1.6.3 ปัญหาและอุปสรรค

## 1.6.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

## 1.6.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

## 1.6.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....



## 1.6.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

## 1.6.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

## 1.6.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของผู้เรียน

โดยการสร้างสถานศึกษาปลอดภัย ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

**\*\* แนวนุรูปภาพ หรือรายละเอียด**

.....

**นโยบายที่ 2 ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม**

**2.1 การค้นหาเด็กวัยเรียนหลุดจากระบบการศึกษาและติดตามให้ความช่วยเหลือเข้าสู่ระบบการศึกษา**

2.1.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

2.1.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.1.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.1.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

2.1.2.1 สถานศึกษามีการค้นหาเด็กวัยเรียนที่หลุดจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จำนวน.....คน

2.1.2.2 การติดตามให้ความช่วยเหลือเข้าสู่ระบบการศึกษา สำหรับเด็กที่อยู่ใน

การศึกษาภาคบังคับ จำนวน .....คน ประกอบด้วย

1) กศน. จำนวน.....คน

2) อาชีวศึกษา จำนวน .....คน

2.1.2.3 การติดตามให้ความช่วยเหลือผู้เรียนเข้าสู่ระบบการศึกษา สำหรับเด็กที่อายุ

เกิน 15 ปี จำนวน.....คน

1) กศน. จำนวน.....คน

2) อาชีวศึกษา จำนวน .....คน

3) เข้าทำงานสถานประกอบการ จำนวน.....คน

4) ประกอบอาชีพอื่น ๆ จำนวน .....คน

2.1.3 ปัญหาและอุปสรรค

1).....

2).....

2.1.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

2.1.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการค้นหาเด็กวัยเรียนหลุดจากระบบการศึกษาและติดตามให้ความช่วยเหลือเข้าสู่ระบบการศึกษา ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* *แนบบรรูปภาพ หรือรายละเอียด*

## 2.2 การดูแลเด็กปฐมวัย ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้พัฒนาการสมวัย ได้รับโอกาสทางการศึกษาทั้งในและนอกระบบการศึกษา

2.2.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

2.2.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.2.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.2.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

2.2.2.1 ผู้เรียนในระดับปฐมวัย (อนุบาล 3) ปีการศึกษา 2564 ทั้งหมด จำนวน.....คน จำแนกเป็น

1) ผู้เรียนปกติ จำนวน.....คน

2) ผู้เรียนที่มีความบกพร่อง จำนวน.....คน

2.2.2.2 ผู้เรียนปกติ มีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการคุณภาพระดับ 3 ทั้ง 4 ด้าน จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ..... (เทียบจากผู้เรียนปกติ)

2.2.3 ปัญหาและอุปสรรค

1).....

2).....

2.2.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

2.2.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนปฐมวัย ในสถานศึกษาของท่าน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* *แนบบรรูปภาพ หรือรายละเอียด*

## 2.3 การสร้างโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทั้งในและนอกระบบการศึกษา

2.3.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

2.3.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.3.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

2.3.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

## 2.3.3 ปัญหาและอุปสรรค

1).....

2).....

## 2.3.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

2.3.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการสร้างโอกาสและการเข้าถึง การศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษทั้งใน และนอกระบบการศึกษา ที่ท่านคิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* แนวนุรูปภาพ หรือรายละเอียด

.....

นโยบายที่ 3 ด้านความร่วมมือ

## 3.1 การจัดการศึกษาแบบทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน ผ่านศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่

3.1.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง ประกอบด้วย

3.1.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

3.1.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

3.1.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

3.1.2.1 ด้านความร่วมมือกับสถานประกอบการ

.....

3.1.2.2 ด้านคุณภาพหลักสูตร

.....

.....

3.1.2.3 ด้านคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

## 3.1.3 ปัญหาและอุปสรรค

3.1.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

3.1.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

3.1.3.3 ด้านผู้เรียน

1).....

2).....

## 3.1.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

## 3.1.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

3.1.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบ  
ทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน ผ่านศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีเขตพื้นที่ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี  
(Best Practice) (ถ้ามี) \*\* แนวนุรูปภาพ หรือรายละเอียด

.....

**3.2 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย โดยการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสร้างการ  
เรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อการพัฒนาทักษะอาชีพ โดยการเพิ่มพูนทักษะ (Re-skill) พัฒนาทักษะ (Up skill)  
และการเรียนรู้ทักษะใหม่ (New skills)**

3.2.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

3.2.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

3.2.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

3.2.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

3.2.2.1 ด้านหลักสูตร

.....

3.2.2.2 ด้านกระบวนการพัฒนา

.....

3.2.3 ปัญหาและอุปสรรค

3.2.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

3.2.3.2 ด้านการบริหารจัดการ

1).....

2).....

3.2.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....

## 3.2.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

## 3.2.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

3.2.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวันของสถานศึกษาท่านที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* *แบบรูปภาพหรือรายละเอียด*

.....

.....

## นโยบายที่ 4 ด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

4.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน

4.1.1 หน่วยรับตรวจที่รายงานผลในนโยบายนี้ จำนวน.....แห่ง จำแนกเป็น

4.1.1.1 หน่วยงานทางการศึกษา จำนวน.....แห่ง

4.1.1.2 สถานศึกษา จำนวน.....แห่ง

4.1.2 สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนินงานตามนโยบาย

4.1.2.1 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน

.....

.....

4.1.2.2 รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

.....

.....

## 4.1.3 ปัญหาและอุปสรรค

4.1.3.1 ด้านครูผู้สอน

1).....

2).....

4.1.3.2 ด้านผู้เรียน

1).....

2).....

## 4.1.3.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

1).....

2).....

## 4.1.3.4 ด้านอื่น ๆ

1).....

2).....

## 4.1.4 การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

1).....

2).....

## 4.1.5 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี

ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัล  
ในชีวิตประจำวัน ที่ท่านคิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) \*\* แนวนุรูปภาพ  
หรือรายละเอียด

.....

.....

\*\*\*\*\*

**แบบตรวจเยี่ยม กำกับ ติดตาม การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์**

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ.....

1. สนามสอบโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

2. จำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

ขาดสอบ ชาย.....คน หญิง.....คน รวม.....คน

สาเหตุการขาดสอบ

.....  
.....

3. สภาพเหตุการณ์ในการดำเนินการสอบ

ไม่มีปัญหา

มีปัญหา คือ

.....  
.....  
.....

การแก้ไข

.....  
.....  
.....

4. มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ของรัฐบาล กระทรวงสาธารณสุข ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 (ศบค.)

.....  
.....  
.....

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจเยี่ยม  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ลงชื่อ.....กรรมการตรวจเยี่ยม  
(.....)

ตำแหน่ง .....

**แบบนิเทศ ติดตามการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

**ข้อมูลพื้นฐาน**

โรงเรียน.....อำเภอ..... จังหวัด นครสวรรค์  
 ชื่อ – สกุล ผู้บริหาร ..... โทรศัพท์.....  
 ชื่อ – สกุล ครูแกนนำผู้รับผิดชอบ ..... โทรศัพท์.....  
 เปิดทำการ.....จำนวนครู.....คน จำนวนนักเรียน.....คน

**คำชี้แจง**

1. ให้ทำเครื่องหมายถูก (✓) ประเด็นย่อยที่สถานศึกษา ปฏิบัติ/ไม่ปฏิบัติ
2. ให้ทำเครื่องหมายถูก (✓) เกณฑ์การให้คะแนน

ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				0	1	2	3	4
<b>1. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา</b>				0	1	2	3	4
1. นโยบาย	1.1 มีนโยบายน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา และบูรณาการในแผนปฏิบัติงานประจำปี							
	1.2 ดำเนินการตามนโยบาย และแผนปฏิบัติงานประจำปีที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา							
	1.3 ติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายและแผนปฏิบัติการประจำปีที่น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา							
	1.4 นำผลการติดตามมาพัฒนา นโยบาย/แผนงาน/โครงการ /กิจกรรมขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา							



ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				0	1	2	3	4
1. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา				0	1	2	3	4
2. วิชาการ	2.1 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการที่ส่งเสริมการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
	2.2 ดำเนินการตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการที่ส่งเสริมการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
	2.3 ติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการที่ส่งเสริมการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
	2.4 นำผลการติดตามไปพัฒนา แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการที่ส่งเสริมการบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
3. งบประมาณ	3.1 มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.2 ดำเนินการตามแผนงบประมาณของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.3 ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.4 นำผลการติดตามมาพัฒนาและปรับปรุง การบริหารจัดการ งบประมาณตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
4. บริหารทั่วไป	4.1 บริหารอาคารสถานที่และจัดการแหล่งการเรียนรู้ในสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	4.2 ประสานสัมพันธ์ กับชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงของผู้เรียน							

ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				0	1	2	3	4
<b>2. ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</b>				0	1	2	3	4
1. หน่วยการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1.1 มีหน่วยการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามมาตรฐานการเรียนรู้							
	1.2 มีการนิเทศ/ติดตาม/ประเมินผล การนาหน่วยการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
	1.3 มีการศึกษา/วิเคราะห์ /วิจัย เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หน่วยการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
2. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้	2.1 มีแผนจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตามมาตรฐานการเรียนรู้							
	2.2 คุณภาพของแผนจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ							
	2.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ							
	2.4 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
3. สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3.1 จัดทำ/ผลิต/ใช้/เผยแพร่ สื่อการเรียนรู้ เพื่อบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้							
	3.2 จัดทำ/พัฒนา/เผยแพร่ แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.3 ใช้แหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน ที่เสริมสร้างการพัฒนาคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงของผู้เรียน							
4. การวัดและประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4.1 จัดทำเครื่องมือ วัดและประเมินผลที่หลากหลาย และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	4.2 ใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย และสอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	4.3 รายงานผลการประเมิน และนำมาปรับปรุง/พัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	4.4 จัดแสดง/เผยแพร่/ประกวด/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลงานของผู้เรียนที่เกิดจากการนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ ใช้							

ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				0	1	2	3	4
<b>3. ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>								
1. การแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	1.1 มีแผนงานแนะแนว เพื่อสนับสนุนการดำเนินชีวิตที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	1.2 จัดกิจกรรมแนะแนวให้ผู้เรียนได้รู้จักการวางแผนชีวิตของตนเองได้อย่างสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	1.3 มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถ แก้ปัญหาและพัฒนาตนเองได้อย่างสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	1.4 ติดตามผล การจัดกิจกรรมแนะแนว และระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	1.5 นำผลการติดตามมาใช้พัฒนาการจัดกิจกรรมแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
2. กิจกรรมนักเรียน	2.1 มีแผนงาน/โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียน “อยู่อย่างพอเพียง”							
	2.2 จัดกิจกรรมลูกเสือ /เนตรนารี/ยุวกาชาด หรือผู้บำเพ็ญประโยชน์สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.3 ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมนุม/ชมรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.4 มีการประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น/วัฒนธรรม/หลักคำสอนทางศาสนาในการจัดกิจกรรมนักเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.5 ติดตามผลการจัดกิจกรรมนักเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.6 นำผลการติดตามมาปรับปรุง/พัฒนา กิจกรรมนักเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
3. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	3.1 มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดจิตอาสาและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.2 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา หรือพัฒนาสถานศึกษา/ชุมชนด้านเศรษฐกิจหรือสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือวัฒนธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.3 ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	3.4 นำผลการติดตามมาปรับปรุง/พัฒนา การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							

ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน				
				0	1	2	3	4
<b>4. ด้านพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา</b>				0	1	2	3	4
1. การพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1.1 มีแผนงาน/โครงการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	1.2 มีการจัดการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่							
	1.3 ส่งเสริมให้บุคลากรแสวงหาความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างสม่ำเสมอ							
	1.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติภารกิจหน้าที่ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่บุคลากรของสถานศึกษา							
2. การติดตามและขยายผล	2.1 ติดตามผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.2 นำผลการติดตามมาปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
	2.3 ขยายผลและเผยแพร่ ผลการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่ของบุคลากรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							
<b>5.ผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ</b>								
1.สถานศึกษา	1.1 คุณลักษณะของสถานศึกษาพอเพียง							
2. ผู้บริหารสถานศึกษา	2.1 คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาพอเพียง							

ที่	ตัวบ่งชี้เกณฑ์คุณภาพ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	เกณฑ์การให้คะแนน			
5.ผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ							
3. บุคลากร ของ สถานศึกษา	3.1 บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						
	3.2 บุคลากรจัดการทรัพยากรและดำเนินชีวิตด้านเศรษฐกิจอย่างสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						
	3.3 บุคลากรอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตนเพื่อส่วนร่วมและสาธารณประโยชน์						
	3.4 บุคลากรรู้จักใช้และจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ						
	3.5 บุคลากรดำเนินชีวิตอย่างมีฐานรากทางวัฒนธรรม และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรมจากกระแสโลกาภิวัตน์						
4. ผู้เรียน	4.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามมาตรฐานการเรียนรู้หลักเศรษฐกิจพอเพียง ของแต่ละระดับชั้นปีการศึกษา						
	4.2 ผู้เรียนปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ						
	4.3 ผู้เรียนปฏิบัติตนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุลและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในด้านสังคม						

ลงชื่อ.....ประธาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**แบบบันทึกการนิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพ  
ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ**

**คำชี้แจง**

แบบบันทึกการนิเทศฯ นี้ สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด และหรือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ใช้เป็นเครื่องมือในการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสำหรับคณะนิเทศฯ

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน**

1. ชื่อสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....
2. สังกัด ( ) ภาครัฐ โปรด  
ระบุ.....  
( ) เอกชน โปรดระบุ.....( ) อื่นๆ.....
3. หัวหน้าสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย  
ชื่อ.....สกุล.....  
อีเมล.....โทรศัพท์/มือถือ.....  
วุฒิการศึกษา ( ) 1. สาขาปฐมวัย คือ.....  
( ) 2. สาขาอื่น.....
5. รับเด็กตั้งแต่อายุ..... เดือน/ปี ถึง .....ปี  
จำนวนเด็กทั้งหมด.....คน เป็นเด็กที่มีความต้องการพิเศษ/ที่สงสัยมีพัฒนาการล่าช้า.....คน
6. ผู้นิเทศ.....หน่วยงาน..... วันที่นิเทศ.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ 2 การนิเทศติดตามการดำเนินงาน

### มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ</b>		
1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ		
1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด</b>		
1.2.1 บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ		
1.2.2 ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสมและบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ		
1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/คุณสมบัติเหมาะสม		
1.2.4 บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
1.3.1 บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ		
1.3.2 โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย		
1.3.3 จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่นและสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร		
1.3.4 จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ		
1.3.5 จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอสะอาด เหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก		
1.3.6 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
1.3.7 จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
1.3.8 จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
1.4.1 มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น		
1.4.2 มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวันตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกันควบคุมโรคติดต่อ		
1.4.3 อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจกรรมประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์		
1.4.4 จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน		
1.4.5 จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก		
1.4.6 จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะสิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค		
1.4.7 จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
1.5.1 มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		
1.5.2 การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัวและชุมชน มีส่วนร่วม		
1.5.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย		
1.5.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย		



## มาตรฐานด้านที่ 2

## ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน</b>		
2.1.1 มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล		
2.1.2 จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย		
2.1.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำปฏิสัมพันธ์ และการเล่น		
2.1.4 เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย		
2.1.5 ฝึกระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคล เป็นระยะเพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
2.2.1 ให้เด็กอายุ 6 เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม		
2.2.2 จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน		
2.2.3 ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ		
2.2.4 ฝึกระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคลบันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง		
2.2.5 จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
2.3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำคิติดั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการคิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิด และผลงานที่แตกต่างของเด็ก		
2.3.2 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็กเพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ผีกฟัง พูด ถามตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ		
2.3.3 จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่าน ให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้นตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง		
2.3.4 จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคลสิ่งต่างๆ สถานที่ และธรรมชาติรอบตัว ด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ		
2.3.5 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคมปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
2.4.1 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็กจัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็กและการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์		
2.4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริงได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเองโดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะดนตรี ตามความสนใจและถนัด		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
2.4.3 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กไฝ่ดีมีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดีรักครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
2.5.1 จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร		
2.5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1		

**มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย**  
**สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี - อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)**

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม</b>		
3.1.1 ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วนซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล		
3.1.2 ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย		
3.1.3 ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.2.1 ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.3.1 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย		
3.3.2 ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.4.1 ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
3.4.2 ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัยซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา		
3.4.3 ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.5.1 ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อม ธรรมชาติและสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย		
3.5.2 ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลาได้สมวัย		
3.5.3 ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย		
3.5.4 ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ที่แสดงออกได้สมวัย		
3.5.5 ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.6.1 ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนาและสื่อสารได้สมวัย		
3.6.2 ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือรู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ		
3.6.3 ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ		
3.6.4 ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย		
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 ข เด็กมีพัฒนาการทางสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมือง</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>	<b>ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ</b>
3.7.1 ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล		
3.7.2 ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยม		

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะของผู้นิเทศ
ที่พึงประสงค์สมวัย		
3.7.3 ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำ และผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์		
3.7.4 ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมือง ดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน		

ฉบับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แบบนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรเพศวิถีศึกษาและทักษะชีวิต

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

ครั้งที่.....

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ข้อมูลทั่วไป

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
2. จำนวนโรงเรียนทั้งหมด.....โรง ครูผู้สอนทั้งหมด.....คน นักเรียนรวมทั้งหมด.....คน
3. จำนวนโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาทั้งสิ้น.....โรง
4. จำนวนครูผู้สอนเพศวิถี ทั้งหมด.....คน
5. จำนวนนักเรียนที่ได้เรียนเพศวิถีศึกษาทั้งสิ้น.....คน

## ข้อมูลการนิเทศ

ประเด็นการนิเทศ	การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ข้อค้นพบจากการนิเทศ ติดตาม	ร่องรอยหลักฐาน (ถ้ามี)
1. การดำเนินงานเพศวิถีศึกษาสู่คุณภาพคุณภาพผู้เรียนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
1.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีโครงการ/กิจกรรมการขับเคลื่อนเพศวิถีศึกษา อะไรบ้าง			
1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีวิธีการ กระบวนการ ดำเนินงานเพศวิถีศึกษา สู่คุณภาพผู้เรียนอย่างไร			
1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีนวัตกรรมในการนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานงานเพศวิถีศึกษาหรือไม่ อย่างไร (วิธีการ/กระบวนการ)			

ประเด็นการนิเทศ	การดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	ข้อค้นพบจากการ นิเทศ ติดตาม	ร่องรอยหลักฐาน (ถ้ามี)
1.4 ผลการดำเนินงานนิเทศเพศวิถึศึกษา เป็นอย่างไร 1) ผลที่เกิดขึ้นกับครู 2) ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียน			
1.5 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแนวทางในการพัฒนาต่อยอด การดำเนินงานอย่างไร			
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความต้องการรับการสนับสนุน จากหน่วยงานต้นสังกัด ในการขับเคลื่อน ดำเนินงานเพศวิถึศึกษาในระดับเขตพื้นที่ การศึกษาในประเด็นใด			

ผลสำเร็จที่ปฏิบัติเป็นแบบอย่างได้

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

ข้อเสนอแนะและความต้องการของหน่วยงานที่รับการนิเทศ

.....

ข้อเสนอแนะของคณะนิเทศ

.....

ลงชื่อ ..... ผู้นิเทศ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....







ข. สิ่งที่ผู้ชี้แนะ เห็นว่าเป็นอุปสรรคในการจัดการเรียนรู้ครั้งนี้ (กรณีระบุ)  
เวลา (มาก/น้อย)

.....

.....

.....

ผู้เรียน (จำนวน/ความสนใจ)

.....

.....

.....

กิจกรรม (ความสอดคล้องกับผู้เรียน)

.....

.....

.....

ครู (การเตรียมตัว/ข้อมูล/ทักษะ)

.....

.....

.....

อุปกรณ์/สื่อ/ห้องเรียน

.....

.....

.....

อื่น ๆ

.....

.....

.....

ค. ข้อสังเกตอื่น ๆ ของผู้ชี้แนะ

.....

.....

.....

ง. การพูดคุยกับครูหลังการจัดกระบวนการเรียนรู้

ผู้ชี้แนะได้พูดคุยกับครูหลังการจัดกระบวนการเรียนรู้

ใช่ (กรุณาให้ข้อมูลในข้อต่อไป)

ไม่ใช่ เพราะ  ครูมีคาบสอนต่อเนื่อง  ผู้ชี้แนะติดภารกิจ  อื่น ๆ

ความรู้สึกของครูต่อการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ครั้งนี้

ประเด็น	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. มีการตั้งคำถามเพื่อสร้างการเรียนรู้ มากกว่าการบอก			
2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถาม แสดงความคิดเห็น			
3. การฟังเพื่อจับประเด็นสำคัญ			
4. สรุปโดยการเชื่อมโยงประเด็นจากผู้เรียน			
5. มีความชัดเจนในเนื้อหา กระบวนการ			
6. ความมั่นใจในการจัดการเรียนรู้			
7. ความสามารถจัดการเรียนรู้ได้บรรลุวัตถุประสงค์			

สิ่งที่ครูคิดว่าทำได้ดีในครั้งนี

.....

.....

.....

สิ่งที่คิดว่าควรปรับปรุง เพื่อทำให้ดีขึ้นในการจัดครั้งต่อไป คือ

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะของครู

.....

.....

.....

ผู้ถูกชี้แนะได้รับทราบการชี้แนะครั้งนี้ พร้อมทั้งได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

### แบบนิเทศการจัดกิจกรรมยวภาษาตสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

เป็นแบบสำหรับผู้นิเทศรายบุคคล เพื่อบันทึกข้อมูลที่สำคัญในการนิเทศ พร้อมข้อเสนอแนะที่ได้  
นำเสนอให้กับสถานศึกษาที่รับการนิเทศ และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการจัดกิจกรรมยวภาษาตสถานศึกษา

โรงเรียน.....สังกัด.....

ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
1. ข้อมูลพื้นฐานในการจัดกิจกรรม ยวภาษาต	1. หนังสือสำคัญการจัดตั้งหมู่ ยวภาษาต	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อค้นพบ/ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	2. แผนภูมิโครงสร้างการ บริหารงานยวภาษาตสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อค้นพบ/ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	3. อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อค้นพบ/ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
2. ด้านวิชาการ	1. โครงสร้างหลักสูตรการจัด กิจกรรมยวภาษาต	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> มีแต่ไม่สมบูรณ์ <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	2. แผนการจัดกิจกรรมยวภาษาต รายภาคเรียน/รายปีการศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> มีแต่ไม่สมบูรณ์ <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
	3. แผนการจัดกิจกรรมยุวกาชาด รายสัปดาห์	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> มีแต่ไม่สมบูรณ์ <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	4. อื่น ๆ	..... ..... ..... .....
3. ด้านการจัดกิจกรรมยุวกาชาด	1. การแต่งเครื่องแบบของผู้บริหาร ครูผู้สอน และสมาชิกยุวกาชาด ในวันที่มีการจัดกิจกรรมยุวกาชาด ครบถ้วน ถูกต้อง	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	2. จัดพิธีเปิด - พิธีปิด กิจกรรม ยุวกาชาด ทุกครั้งที่มีการจัด กิจกรรม	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	3. จัดพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	4. การจัดค่ายยุวกาชาด	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	5. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม ยุวกาชาด ประจำปี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
4. ด้านการบริหารจัดการ	1. การประชุมคณะกรรมการ ยูวกาชาตสถานศึกษา (1 ปี การศึกษา)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	2. โครงการ/โครงการน/กิจกรรม ที่ส่งเสริม สนับสนุน หรือแก้ปัญหา การพัฒนากิจกรรมยูวกาชาต	..... ..... ..... .....
	3. แผนการพัฒนาบุคลากร ทางด้านยูวกาชาต เพื่อให้มีความรู้ ด้านยูวกาชาตเพิ่มขึ้น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	4. การดำเนินการนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมยูวกาชาตภายใน สถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	5. การเตรียมความพร้อมด้าน อาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สื่อ ห้องยูว กาชาต และเทคโนโลยีฯ สำหรับ จัดกิจกรรมยูวกาชาต	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	6. คู่มือ สื่อ เอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมยูวกาชาต	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
	7. อื่น ๆ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....

5. จุดเด่นด้านการจัดกิจกรรมยูวภาษาของสถานศึกษา (จากข้อค้นพบของผู้นิเทศ)

.....

.....

.....

6. ปัญหา อุปสรรคในการจัดกิจกรรมยูวภาษาของสถานศึกษา

.....

.....

.....

7. สิ่งที่ต้องขอรับการสนับสนุน

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(.....)

หมายเหตุ ผู้บันทึก หมายถึง เลขานุการคณะกรรมการนิเทศที่ได้รับแต่งตั้ง

แบบนิเทศการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา

โรงเรียน.....สังกัด.....

ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
1. ข้อมูลพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้ลูกเสือ	1. หนังสือสำคัญการอนุญาตตั้งกลุ่ม/กองลูกเสือ ตามประเภทของลูกเสือ (ลส.11 /ลส.12)	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	2. ผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา (ลส.13)	ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ จำนวน.....คน แต่งตั้ง.....คน ยังไม่แต่งตั้ง.....คน <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	3. บุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะ ลูกเสือในสถานศึกษาดังนี้ 1. บุคเบิก 2. แผนที่และเข็มทิศ 3. ระเบียบแถวลูกเสือ 4. การจัดการค่ายพักแรม 5. การบันเทิงในกองลูกเสือ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... ..... .....
	4. ทะเบียนลูกเสือตามประเภทลูกเสือ (ลส.6, ลส.7, ลส.8, ลส.9)	<input type="checkbox"/> มี    แต่ <input type="checkbox"/> ไม่สมบูรณ์ <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....





ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
2. การจัดเตรียมความพร้อม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	1. อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สื่อ ห้องลูกเสือ และเทคโนโลยี ฯลฯ สำหรับ จัดกิจกรรมลูกเสือ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี สภาพปัจจุบัน ..... ..... ..... ..... ข้อเสนอแนะ ..... ..... ..... .....
	2. คู่มือและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ กิจกรรมลูกเสือตามข้อบังคับคณะ ลูกเสือแห่งชาติ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
3. กระบวนการบริหารจัดการ	1. ประชุมวางแผนพัฒนากิจการ ลูกเสือ ประจำปี	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	2. โครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุน และ/หรือการแก้ปัญหา และ การพัฒนากิจกรรมลูกเสือ ในสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
	3. จัดโครงสร้างการบริหารกิจการ ลูกเสือในสถานศึกษา ตามข้อบังคับ ของคณะลูกเสือแห่งชาติ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	4. แผนพัฒนาบุคลากรทางด้าน ลูกเสือ เพื่อให้มีคุณภาพทางการ ลูกเสือที่สูงขึ้น	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	5. ร่วมประชุม อบรม สัมมนาเป็น คณะทำงาน หรือคณะกรรมการ ในรอบ 2 ปีถึงปัจจุบันของผู้บริหาร และบุคลากร	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	6. สถานศึกษาดำเนินการนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมลูกเสือ ภายในสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	7. สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม ลูกเสือ ในสถานศึกษา (1 ปี การศึกษา)	จำนวน.....กิจกรรม/ครั้ง ดังนี้ ..... ..... .....

ประเด็นหลัก การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ประเด็นย่อย การนิเทศ กำกับ ติดตาม	ผลการนิเทศ/ข้อเสนอแนะ
4. การปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการลูกเสือ โรงเรียน และผู้บังคับบัญชาลูกเสือ	1. ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน มีคุณวุฒิทางลูกเสือ ตาม พ.ร.บ. ลูกเสือ พ.ศ. 2551 (วุฒแบบดจ 2 ท่อน)	วุฒิทางลูกเสือ ผอ.ลส.รร. ..... <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	2. ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน หรือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือกล่าว ปราศรัยและ/ หรือ ค่านิยม 12 ประการ ข้อใดข้อหนึ่ง ในการ เปิดประชุมกอง	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	3. ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน และ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ แต่งเครื่องแบบ ลูกเสือทุกครั้ง ที่มีการจัดกิจกรรมลูกเสือ	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....
	4. ผู้บังคับบัญชามีการเปิด - ปิด ประชุมกอง ตามประเภทของลูกเสือ ทุกครั้ง	<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี <u>ข้อเสนอแนะ</u> ..... ..... ..... .....

5. แลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. จุดเด่นของสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ปัญหา/อุปสรรคในการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. สิ่งที่ต้องพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(.....)

แบบนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชน  
ในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

คำชี้แจง

แบบนิเทศนี้ใช้ในการนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน  
เอกชนในจังหวัดนครสวรรค์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

\*\*\*\*\*

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา..... สังกัด.....

เปิดทำการสอนในระดับชั้น ..... ถึงระดับชั้น .....

จำนวนนักเรียนทั้งหมด..... คน ชาย.....คน หญิง..... คน

ครูและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวนครูทั้งหมด ..... คน ชาย..... คน หญิง..... คน

จำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด ..... คน ชาย..... คน หญิง..... คน

ตอนที่ 2 การนิเทศ ติดตาม ความพร้อมเปิดภาคเรียน และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนเอกชนใน  
จังหวัดนครสวรรค์

1) สถานศึกษามีการประชุมชี้แจงการดำเนินการพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)

มี

.....

ไม่มี เนื่องจาก

.....

2) สถานศึกษามีโครงการ/กิจกรรมพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)

มี

.....

ไม่มี เนื่องจาก

.....

3) สถานศึกษามี Best Practices / นวัตกรรมการบริหารจัดการ

ชื่อนวัตกรรม.....

.....

ไม่มี เนื่องจาก

.....

4) สถานศึกษามี Best Practices / นวัตกรรมจัดการเรียนรู้

**มี** นวัตกรรม

.....  
 .....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....  
 .....

5) สถานศึกษามี Best Practices / นวัตกรรมด้านการนิเทศภายใน

**มี** นวัตกรรม

.....  
 .....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....  
 .....

6) ความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕

**มีความพร้อม**

.....  
 .....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....  
 .....

7) ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานด้านการอ่าน การเขียน และการคำนวณ (๓R)

**มี** .....

.....  
 .....

**ไม่มี** เนื่องจาก

.....  
 .....

บันทึกเพิ่มเติม / จุดเด่น / ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

## คณะทำงาน

### ที่ปรึกษา

นายณรงค์ นาคชัยยะ

ศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

### ผู้จัดทำ

ว่าที่ร.ต.หญิง สายสุนีย์ เทพสุขเยี่ยม

นางเยาวลักษณ์ ผาสุข

นายกิตติเชษฐ์ อักษร

นางสาวรัชชนิวรรณ์ ฉัตรธนไพศาล

นางสาวจิตตาทกานต์ วงคำ

นายยศพัฒน์ ธนอัครสวัสดิ์

นางสาวสุรรัตน์ โตเขียว

นายศุภวิชช์ วงษ์พลบ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

### เรียบเรียง/รูปแบบ

นายกิตติเชษฐ์ อักษร

นางสาวกัลยารัตน์ พองทราย

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

นิสิตสหกิจศึกษา คณะสังคมศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์

และรัฐประศาสนศาสตร์ เอกรัฐประศาสนศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร

### ออกแบบปก

นายกิตติเชษฐ์ อักษร

นางสาวกัลยารัตน์ พองทราย

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศธจ.นครสวรรค์

นิสิตสหกิจศึกษา คณะสังคมศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์

และรัฐประศาสนศาสตร์ เอกรัฐประศาสนศาสตร์

มหาวิทยาลัยนเรศวร





สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กระทรวงศึกษาธิการ